



SYSTÈME DE GESTION MULTI-UTILISATEURS NEWCARD

› Une organisation claire › Des accès sécurisés › Une coordination renforcée



Le module multi-utilisateurs permet de :

- › Créer des **profils adaptés** à votre **organisation**
- › Ouvrir des **comptes non médicaux**
(*ex facturation, secrétariat*)
- › Gérer de manière **autonome** les **droits d'accès**

À retenir : chaque utilisateur voit uniquement ce dont il a besoin pour son rôle.

SÉCURITÉ ET PERSONNALISATION

Grâce à la gestion multi-utilisateurs, vous pouvez :

- › Réserver la consultation des données patients aux professionnels autorisés
- › Fournir les bonnes informations aux bonnes personnes
- › Structurer l'organisation selon vos besoins
- › Offrir une expérience uniforme pour tous les utilisateurs

À retenir : chaque établissement peut personnaliser ses profils et permissions selon sa propre organisation.

FAVORISER UNE TÉLÉSURVEILLANCE COORDONNÉE

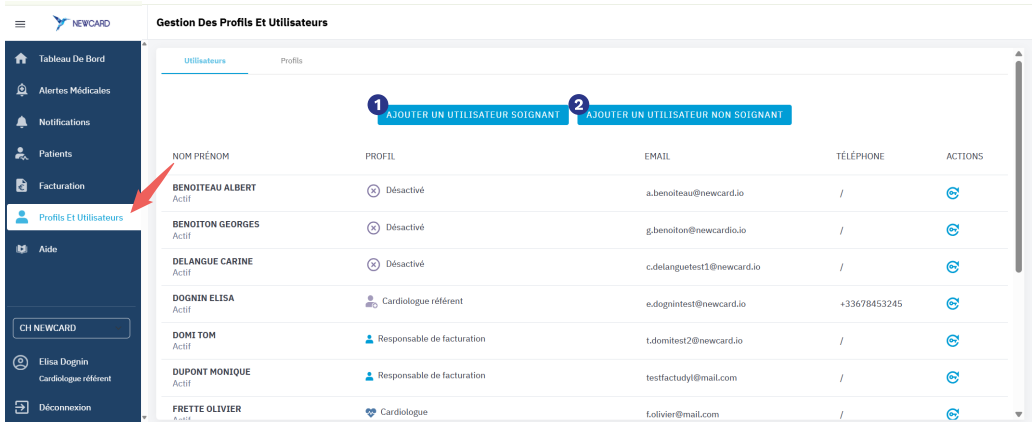
Grâce à ce module, vous pouvez faciliter :

- › La **continuité ville-hôpital**
- › L'intégration des professionnels de santé de ville
- › Visualisation **multi-pathologies depuis un compte unique**

Avantage : la coordination autour du patient est fluidifiée.

MODE D'EMPLOI : PARAMÉTRER LES UTILISATEURS ET LEURS PERMISSIONS

Accéder au nouvel onglet **Profils et Utilisateurs** pour paramétrer vos équipes.

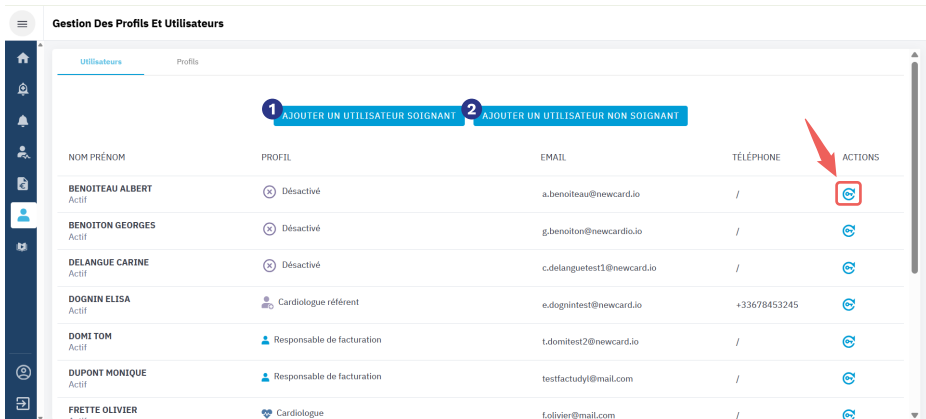


1 AJOUTER UN UTILISATEUR SOIGNANT 2 AJOUTER UN UTILISATEUR NON SOIGNANT

NOM PRÉNOM	PROFIL	EMAIL	TÉLÉPHONE	ACTIONS
BENOITEAU ALBERT Actif	⊗ Désactivé	a.benoiteau@newcard.io	/	🔗
BENOITON GEORGES Actif	⊗ Désactivé	g.benoiton@newcard.io	/	🔗
DELANGUE CARINE Actif	⊗ Désactivé	c.delanguetest1@newcard.io	/	🔗
DOGNIN ELISA Actif	👤 Cardiologue référent	e.dognintest@newcard.io	+33678453245	🔗
DOMI TOM Actif	👤 Responsable de facturation	t.domitest2@newcard.io	/	🔗
DUPONT MONIQUE Actif	👤 Responsable de facturation	testfactudyf@mail.com	/	🔗
FRETTE OLIVIER Actif	👤 Cardiologue	lolivier@mail.com	/	🔗

🔑 Régénérer un mot de passe

Pour les utilisateurs ayant perdu leur mot de passe, il suffit de cliquer sur l'option **"Régénérer le mot de passe"**. 🔄
Un nouvel email automatique sera envoyé.



1 AJOUTER UN UTILISATEUR SOIGNANT 2 AJOUTER UN UTILISATEUR NON SOIGNANT

NOM PRÉNOM	PROFIL	EMAIL	TÉLÉPHONE	ACTIONS
BENOITEAU ALBERT Actif	⊗ Désactivé	a.benoiteau@newcard.io	/	🔗
BENOITON GEORGES Actif	⊗ Désactivé	g.benoiton@newcard.io	/	🔗
DELANGUE CARINE Actif	⊗ Désactivé	c.delanguetest1@newcard.io	/	🔗
DOGNIN ELISA Actif	👤 Cardiologue référent	e.dognintest@newcard.io	+33678453245	🔗
DOMI TOM Actif	👤 Responsable de facturation	t.domitest2@newcard.io	/	🔗
DUPONT MONIQUE Actif	👤 Responsable de facturation	testfactudyf@mail.com	/	🔗
FRETTE OLIVIER Actif	👤 Cardiologue	lolivier@mail.com	/	🔗

1**AJOUTER UN UTILISATEUR SOIGNANT**

- 1 Rechercher le professionnel dans l'annuaire RPPS (par nom, prénom ou numéro RPPS)
- 2 Sélectionner un profil parmi la liste des profils soignants

Ajouter Un Utilisateur
Identité

Recherche dans l'annuaire RPPS*

perrard |

- 810003566147 - [Nom] - Chirurgien-Dentiste
- 810002202470 - [Nom] - Médecin
- 81010552998 - [Nom] - Chirurgien-Dentiste
- 810193879010 - [Nom] - Infirmier
- 810104097372 - [Nom] - Infirmier
- 810104006381 - [Nom] - Infirmier
- 810002298221 - PERRARD Gregory - Médecin
- 810101422946 - [Nom] - Masseur-Kinésithérapeute
- 810109067388 - [Nom] - Médecin

- 3 Compléter les informations demandées (mail, téléphone...)

Ajouter Un Utilisateur
Identité

Recherche dans l'annuaire RPPS*

810002298221 - PERRARD Gregory - Médecin

Personnel de santé : PERRARD Gregory
Profession : Médecin
Catégorie : Cardiologie
Expertise :
Adresses MSSanté

Etablissement de rattachement : CH NEWCARD

Profil : [Menu déroulant]

Email principal* : [Champ]

Email secondaire : [Champ]

Téléphone : [Champ]

Numéro CDOM/ADELI/AM : [Champ]

4 ENREGISTRER

→ L'utilisateur reçoit automatiquement son mot de passe par email, à l'adresse indiquée lors de la création de son utilisateur.

Attention : Si aucun des profils existants ne correspond à votre besoin, vous pouvez en créer un nouveau (voir page 6).

Les permissions d'un profil s'appliquent à l'ensemble des utilisateurs associés :

→ pour attribuer des permissions spécifiques à un utilisateur, il est nécessaire de créer un nouveau profil dédié !

2

AJOUTER UN UTILISATEUR NON SOIGNANT

- 1 Choisir un profil parmi les profils non soignants
(ex. : *administratif, facturation*)
- 2 Compléter les informations demandées

NEWCARD

Ajouter Un Utilisateur

Identité

Etablissement de rattachement
CH Newcard

Nom*
Doe

Email principal*

Téléphone
Français

Profil
Responsable de facturation
Désactivé
Responsable de facturation
Profil Factu 7
Secrétariat
Secrétaire TLS

Date de naissance

ENREGISTRER

3 ENREGISTRER

→ L'utilisateur reçoit automatiquement son mot de passe par email, à l'adresse indiquée lors de la création de son utilisateur.

Attention : Si aucun des profils existants ne correspond à votre besoin, vous pouvez en créer un nouveau (voir page 6).

Les permissions d'un profil s'appliquent à l'ensemble des utilisateurs associés :

→ pour attribuer des permissions spécifiques à un utilisateur, il est nécessaire de créer un nouveau profil dédié !

Désactiver un utilisateur

Attribuer le profil “**Désactivé**” afin de supprimer l’ensemble des droits d’accès.

[<](#) **RÉFÉRENT Newcard** **SOIGNANT** Actif

Identité Configuration Documents Unité par défaut

Rechercher dans l'annuaire RPPS * Pour mettre à jour l'identité de l'utilisateur, veuillez passer par l'annuaire rpps.

Nom*	Prénom*
<input type="text" value="réfèrent"/>	<input type="text" value="Newcard"/>
Etablissement de rattachement	Profil
<input type="text"/>	<ul style="list-style-type: none">Cardiologue réfèrentCardiologueIDE en cardiologieIDE de télésurveillance en cardiologieDésactivéCardiologue réfèrentDietéticien
Email principal*	
<input type="text" value="ref.cardio@newcard.io"/>	
Téléphone	
<input type="text" value="FR +33327143041"/>	
Numéro CDOM/ADELI/AM	N°RPPS
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Modifier un profil (soignant ou non soignant)

- 1 Sélectionner le profil rattaché à l'utilisateur
- 2 Cocher/décocher les permissions selon son rôle



Gestion Des Profils Et Utilisateurs

Utilisateurs **Profil**

Titre du profil*
Cardiologue

Icône: 

Général **Cardiologie**

Gestion des profils et des utilisateurs
 Installer les patients / Réinstaller
 Onglet Facturation: lecture
 Onglet Facturation: facturer

ANNULER ENREGISTRER SUPPRIMER LE PROFIL

Attention : toute modification des permissions d'un profil s'appliquera automatiquement à l'ensemble des utilisateurs rattachés à ce profil.

Si vous souhaitez attribuer des permissions spécifiques à un seul utilisateur, il est nécessaire de créer un nouveau profil dédié.

- 3 Enregistrer les modifications

Astuce : passer en revue les permissions régulièrement pour rester conforme aux besoins du service.

Créer un nouveau profil (soignant ou non soignant)


- 1 Donner un titre au profil
- 2 Choisir une icône représentative
- 3 Cocher les permissions du profil



Gestion Des Profils Et Utilisateurs

Utilisateurs **Profil**

Titre du profil*
ajout profil

Icône: 

Général **Cardiologie**

Gestion des profils et des utilisateurs
 Installer les patients / Réinstaller
 Onglet Facturation: lecture
 Onglet Facturation: facturer

ANNULER ENREGISTRER SUPPRIMER LE PROFIL

- 4 **ENREGISTRER**

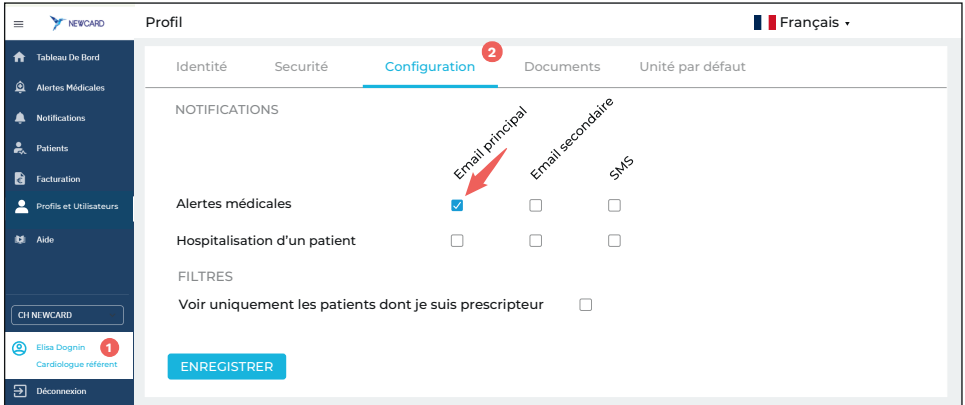
→ Utile pour adapter la plateforme à de nouveaux rôles ou services.

Paramétrer les notifications et alertes

Chaque utilisateur peut :

- Choisir les types d'alertes qu'il reçoit
- Définir les patients concernés et le canal de réception

Astuce : configurer les alertes dès l'inclusion d'un patient pour ne rien manquer.



Profil

Identité Sécurité **Configuration** 2 Documents Unité par défaut

NOTIFICATIONS

Alertes médicales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hospitalisation d'un patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

FILTRES

Voir uniquement les patients dont je suis prescripteur

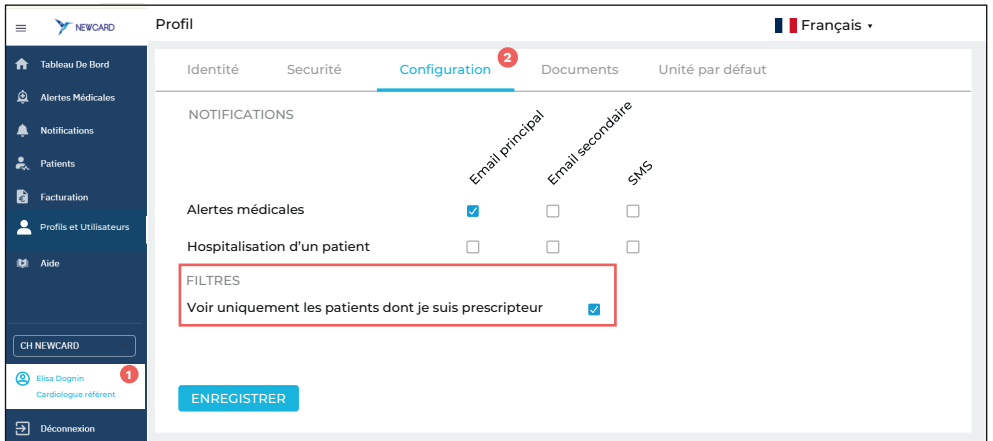
ENREGISTRER

Labels: Email principal, Email secondaire, SMS

Filtrer la visualisation des patients

Dans les centres avec plusieurs prescripteurs, tous les patients peuvent être visibles.

Ce filtre permet d'afficher uniquement les patients dont vous êtes prescripteur pour une navigation plus claire.



Profil

Identité Sécurité **Configuration** 2 Documents Unité par défaut

NOTIFICATIONS

Alertes médicales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hospitalisation d'un patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

FILTRES

Voir uniquement les patients dont je suis prescripteur

ENREGISTRER

Labels: Email principal, Email secondaire, SMS



En résumé :

La gestion multi-utilisateurs Newcard rend la télésurveillance plus simple, sécurisée et coordonnée, tout en respectant les rôles et responsabilités de chacun !

Les solutions 1 Minute pour mon cœur et 1 Minute pour mes reins sont des dispositifs médicaux de classe I destiné à la télésurveillance de l'insuffisance cardiaque et de l'insuffisance rénale, en particulier aux patients présentant une MRC stade IV ou V, ainsi qu'aux patients transplantés rénaux ayant été greffés il y a plus de trois mois. Fabriqués par Newcard, ces produits de santé réglementés portant, au titre de cette réglementation, le marquage CE. Newcard met également à la disposition des patients du matériel en complément du logiciel de télésurveillance, afin de faciliter la récolte et l'analyse des données. Ces dispositifs ne sont pas des systèmes d'urgence et doivent être utilisés conformément aux instructions figurant dans la notice d'utilisation. Ils sont pris en charge à 100% par l'Assurance Maladie.

Siège social : Wambrechies - 821 766 961 - Immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Lille Métropole B.

Date de création : 18 mars 2026 - Référence : NEW-GUI-INS-UMS-BT-01