



1 MINUTE POUR  
*mes reins*

# NOTICE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME POUR LES NÉPHROLOGUES

**CE** *Ce dispositif médical de classe I est un produit de santé réglementé qui porte, au titre de cette réglementation, le marquage CE (2019)*

MPR-NTU-NEP-02

# SOMMAIRE

---

<b>I. LE MOT DE BIENVENUE</b> .....	3
<b>II. INTRODUCTION</b> .....	4
<b>III. L'ESSENTIEL DE LA TÉLÉSURVEILLANCE NEWCARD</b> .....	6
<b>IV. VOTRE 1<sup>ère</sup> CONNEXION SUR LA PLATEFORME</b> .....	8
<b>V. PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE LA PLATEFORME</b> .....	9
a) Tableau de bord	
b) Barre latérale de fonctionnalité	
c) Votre profil	
<b>VI. INCLUSION D'UN PATIENT</b> .....	18
a) L'inclusion sur la plateforme	
<b>VII. LA FICHE PATIENT</b> .....	20
a) Alertes en cours	
b) Accès aux données de télésurveillance	
c) Actions sur les graphiques	
d) Mise en place de bornes de tension artérielle	
e) Informations administratives	
f) Envoi des SMS	
g) Historique du patient	
h) Actions sur le profil du patient	
<b>VIII. GESTION DES ALERTES</b> .....	29
<b>IX. LE RENOUVELLEMENT DES PATIENTS</b> .....	31
a) Votre patient est toujours éligible, et la télésurveillance est maintenue	
b) Votre patient n'est plus éligible et / ou vous souhaitez arrêter la télésurveillance	
<b>X. OUTIL D'AIDE AU SUIVI DE LA FACTURATION</b> .....	35
a) Statut « À FACTURER »	
b) Statut « FACTURÉ »	
<b>XI. NOUS CONTACTER</b> .....	38

# I. LE MOT DE BIENVENUE

Vous avez manifesté votre intérêt pour la télésurveillance de l'insuffisance rénale avec le service « 1 Minute pour mes reins » de NEWCARD.

Dans ce guide d'utilisation, vous serez accompagné étape par étape à la prise en main de la plateforme.

La télésurveillance médicale a pour objectif de détecter les potentielles décompensations de manière anticipée, et d'offrir un suivi plus rapproché aux patients. Cela est rendu possible grâce à la transmission régulière de données par le patient depuis son domicile.

Chez NEWCARD, nous portons une attention particulière à l'aspect humain de la télésurveillance en personnalisant l'accompagnement de nos utilisateurs : patients, aidants et professionnels de santé.

Tout au long de votre expérience NEWCARD, vous bénéficierez de l'expertise de nos équipes paramédicales, administratives et commerciales.

L'équipe NEWCARD

## II.INTRODUCTION

Le guide fait partie intégrante du logiciel 1 Minute pour mes reins. Il détaille la présentation du logiciel, son paramétrage et son utilisation. Il a pour but d'aider l'utilisateur à comprendre le fonctionnement de leur télésurveillance, et l'accompagnera tout au long de cette dernière.

En cas de besoin, une version imprimée peut-être fournie sur demande à l'adresse suivante : <https://newcard.io/contacts/> ou [cardio@newcard.io](mailto:cardio@newcard.io).

Rappel que le patient doit être informé que la télésurveillance ne constitue pas une prise en charge d'urgence et que les données enregistrées ou alertes ne sont pas lues et interprétées instantanément, mais uniquement pendant les jours et les heures définies par l'opérateur de télésurveillance. Le patient est donc informé qu'en cas d'urgence, il doit contacter un numéro d'appel d'urgence.

### Explication des symboles :

	Dispositif médical
	Code d'identification unique du dispositif
	Nom et adresse du fabricant légal
	Numéro de lot
	Marquage CE
	Consulter le guide d'utilisation
	Référence commerciale
	Emballage et objets à ne pas jeter
	Fragile
	Tenir à l'écart de la chaleur

## Présentation du service Newcard

1 Minute Pour mes Reins est un logiciel en tant que dispositif médical destiné à la télésurveillance des patients souffrant d'insuffisance rénale chronique par la collecte, l'analyse, le stockage et la visualisation de données de santé. L'application patient permet la collecte de vos données pour leur traitement par l'algorithme Newcard.

### Critères d'éligibilité

Les patients souffrant d'insuffisance rénale chronique et éligibles pour la télésurveillance :

- Patients transplantés rénaux ayant été greffés il y a plus de 3 mois ;
- Patients présentant une maladie rénale chronique (MRC) de stade 4 (débit de filtration glomérulaire compris entre 15 et 30 ml/min/1,73 m<sup>2</sup>) ou de stade 5 (débit de filtration glomérulaire inférieur à 15 ml/min/1,73 m<sup>2</sup>).

Une connexion internet est nécessaire pour l'utilisation du logiciel 1 Minute pour mes reins :

<b>Navigateur</b>	<b>Version compatible</b>
Google Chrome	≥ 126.0
<b>Hardware</b>	
Ordinateur de bureau	Écran minimum 17 pouces avec résolution 1920 x 1080 (Full HD)
Ordinateur portable	Ecran minimum 15 pouces avec résolution 1920 x 1200 (Full HD+)
Tablettes	Taille de l'écran 10 pouces avec résolution 800 x 1280
Smartphones	<ul style="list-style-type: none"><li>● Taille de l'écran 6,5 avec résolution 412 x 915 : pour Android</li><li>● Taille de l'écran 6,5 avec résolution 414 x 896 : pour iPhone.</li></ul>

### En cas de matériovigilance

Tout incident ou risque d'incident grave ayant entraîné ou pouvant entraîner le décès ou la dégradation grave de l'état de santé d'un patient, d'un utilisateur ou d'un tiers impliquant les services de Newcard doit être signalé sans délai à Newcard à l'adresse électronique suivante : [cardio@newcard.io](mailto:cardio@newcard.io) et à l'autorité compétente (en France, à L'Agence nationale de sécurité du médicament et des produits de santé - ANSM).

# III. L'ESSENTIEL DE LA TÉLÉSURVEILLANCE NEWCARD

## LA CONNEXION A LA PLATEFORME :

Vous avez désormais accès à notre plateforme, pour inclure et suivre vos patients insuffisants cardiaques chroniques. Vous pouvez vous connecter sur la plateforme médicale NEWCARD à partir du moteur de recherche de votre choix.

<https://app.newcard.io>

L'identifiant pour vous connecter est l'adresse mail que vous nous avez fournie. Vous pouvez également vous connecter avec Pro Santé Connect.

## LES PATIENTS ÉLIGIBLES :

La télésurveillance est un acte pris en charge à 100% par l'Assurance Maladie.

Les patients qui peuvent bénéficier de la télésurveillance sont ceux **répondant aux critères d'éligibilité suivants** :

### Stade IV :

- Patients présentant une maladie rénale chronique de stade 4  
Débit de filtration glomérulaire compris entre 15 et 30 ml/min/1.73m<sup>2</sup>

### Stade V :

- Patients présentant une maladie rénale chronique de stade 5  
Débit de filtration glomérulaire inférieur à 15 ml/min/1.73m<sup>2</sup>

### Greffé :

- Patients transplantés rénaux ayant été greffés il y a plus de 3 mois

---

## LES CRITÈRES D'EXCLUSION :

Les patients présentant l'une des situations suivantes sont considérés comme non éligibles à la télésurveillance :

- Les patients au stade IV de l'évolution de l'insuffisance rénale chronique n'étant pas encore dialysés,
- Les patients dialysés en centre de dialyse de façon habituelle,
- Les patients dialysés à domicile, quel que soit le mode de dialyse,
- Impossibilité physique ou psychique pour le patient ou l'aidant d'utiliser le dispositif médical numérique (DMN) de télésurveillance médicale et/ou ses accessoires de collecte selon le jugement du médecin désirant inclure le patient dans le projet de télésurveillance médicale,
- Refus du patient à la transmission des données nécessaires à la mise en œuvre du contrôle de l'utilisation effective du DMN et à l'obtention de résultats individualisés ou nationaux d'utilisation en vie réelle,
- Refus du patient d'avoir un accompagnement thérapeutique,

## L'INCLUSION DES PATIENTS :

L'**inclusion** des patients se fait directement dans la plateforme.

Après l'inclusion du patient, NEWCARD se charge de le contacter, et s'occupe de l'organisation de sa formation à l'utilisation du matériel. NEWCARD s'assure également de la régularité de la prise de mesures, et gère les potentiels problèmes techniques.

## LA PRISE EN CHARGE DES ALERTES :

Les données de télésurveillance et alertes déclenchées sont accessibles directement sur notre plateforme. Lors du déclenchement d'une alerte, vous recevrez un mail contenant un lien vous menant directement sur la fiche du patient concerné. Vous pouvez ainsi décider de la prise en charge à adopter.

## LA RÉMUNÉRATION FORFAITAIRE :

Dans le cadre de cette activité, le médecin prescripteur, ou l'établissement de santé selon la configuration, perçoit une **rémunération forfaitaire de 28€/patient/mois** (hors majoration\*). La télésurveillance peut être facturée sur un logiciel de télétransmission à la fin de chaque mois ou en série de 6 mois maximum avec le code TVB ou grâce à une feuille de soins papier. Après la 1ère mesure prise par le patient, le semestre est considéré comme commencé. Tout mois commencé est un mois dû (sauf dans le cas des décès, où on ne peut pas facturer après la date de décès).

## IV. VOTRE 1<sup>ère</sup> CONNEXION SUR LA PLATEFORME

---

Lors de votre première connexion sur la plateforme de télésurveillance, il vous suffit de vous connecter avec vos identifiants. Il vous est ensuite demandé d'accepter les **Conditions Générales d'Utilisation**.

En acceptant ces dernières, vous certifiez avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement du service, et vous vous engagez à :

- Maintenir le caractère confidentiel de vos identifiants de connexion,
- Utiliser la plateforme conformément à sa destination,
- Ne pas tenter de nuire au bon fonctionnement du site.

Vous pouvez à tout moment retrouver ces CGU dans l'onglet « **Document** » de votre profil.

Vous pouvez également vous connecter via le portail « **Pro Santé Connect** ».

# Bienvenue !



# V. PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE LA PLATEFORME

La plateforme est un outil numérique qui vous permet d'accéder aux données de vos patients et de prendre connaissance des alertes. Vous y retrouvez également la liste des professionnels de santé qui participent à la télésurveillance de vos patients.

## a) Tableau de bord

En première page de connexion à la plateforme, vous accédez au tableau de bord de la plateforme de télésurveillance.

The screenshot displays a dashboard titled "Tableau De Bord" for a user named "Bonjour, Arthaud Gerard". A red box highlights the "AJOUTER UN PATIENT" button in the top right corner. The dashboard is divided into several sections:

- Alertes médicales:** A red-bordered box contains a notification for "ADAM France" dated 07/05/2024, stating "Hausse de la créatininémie > 20% par rapport à la valeur basale définie." with a red circle containing the number 3.
- Patients à renouveler:** A table with three rows, each containing a patient name (Odette Menard, Alexine Aubry, Alaine Guyot) and a blue "RENOUVELER" button.
- Statistiques patients:** Four summary cards: "185 Patients inclus", "113 Patients suivis", "41 En attente de formation", and "25452€ En attente de facturation".
- Votre patient démo:** A yellow-bordered box showing "THOMAS Baptiste DEMO" as an "Actif" patient with phone number "+33625252525" and role "Observant".

Ainsi, vous pouvez directement retrouver :

- Le bouton pour **ajouter un patient**,
- Les **alertes médicales** en cours,
- Le nombre de **patients inclus**,
- Le nombre de **patients suivis**,
- La liste de vos **patients à renouveler**,
- Le montant total en attente de **facturation** pour vos actes de télésurveillance.
- La liste de vos **patients "démo"**.

Toutes ces données sont cliquables et vous permettent d'accéder directement aux pages concernées. Ces éléments sont également trouvables dans les grandes catégories sur la barre latérale de votre plateforme.

## b) Barre latérale de fonctionnalité

The screenshot shows the NEWCARD dashboard interface. On the left, a green sidebar contains navigation options: 'Tableau De Bord', 'Alertes Médicales' (highlighted with a red box), 'Patients', 'Facturation', 'Arthaud Gerard Néphrologue', and 'Déconnexion'. The main content area displays a patient profile for 'Arthaud Gerard' with a medical alert: 'Hausse de la créatininémie > 20% par rapport à la valeur basale définie.' Below this, there are three 'RENOUVELER' buttons. On the right, a 'Statistiques patients' section shows: 185 Patients inclus, 113 Patients suivis, 41 En attente de formation, and 25452€ En attente de facturation. The footer includes the user name 'THOMAS Baptiste DEMO', a phone number '+33625252525', and the role 'Observant'.

Lorsque vous cliquez sur l'une de ces catégories, vous êtes redirigé vers l'onglet en question.

- L'onglet « **Alertes médicales** » vous permet de voir l'ensemble de vos potentielles alertes en cours et vous donne un état des lieux sur les dites alertes.

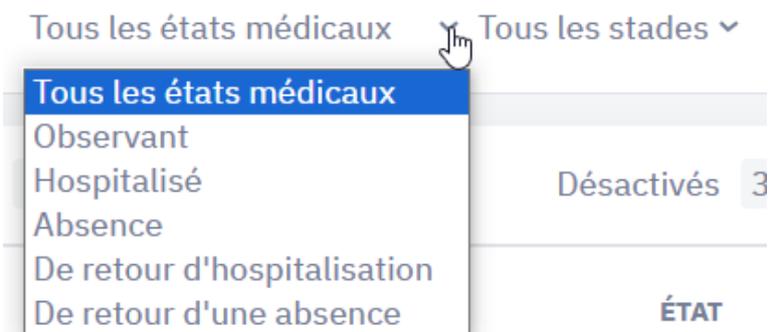
The screenshot shows the 'Alertes médicales' page. At the top, there is a search bar and a filter for 'Alertes médicales'. Below the search bar, there are tabs for 'Tous' (1), 'A prendre en charge' (1), and 'Gestion en cours' (0). The main content is a table with the following columns: 'ALERTE', 'NOM PRÉNOM', 'ÉTAT', 'DERNIÈRE PRISE EN CHARGE', 'VUE PAR LE SPÉCIALISTE', and 'DÉCLENCHÉE PAR'. A single alert is displayed for 'ADAMfrance IV' with the state 'Déclenché', last taken charge on '07/05/2024', viewed by the specialist on '10/06/2024', and triggered by 'Hausse de la créatininémie > 20% par rapport à la valeur basale définie.' A 'PRENDRE EN CHARGE' button is visible next to the alert. At the bottom, it indicates 'Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1'.

- L'onglet « **Patients** » regroupe l'ensemble des patients que vous suivez ; qu'ils soient en attente de formation, suivis, à renouveler ou désactivés. Via une **barre de recherche**, vous pouvez directement rechercher un patient grâce à son nom.

ALERTE	NOM, PRÉNOM	TÉLÉPHONE	ÉTAT	DATE DE L'ORDONNANCE	ACTIONS
	ARNAUD Eusébe Actif	+33671943884	Observant	09/06/2024	
	AUBRY Alexine Actif	+33631109109	Observant	11/11/2023	RENOUVELER
	BARRE Fortuné Actif	+33781412301	Absence	06/02/2024	
	BERGER Ghislain Actif	+33718622202	Observant	22/06/2024	
	BERGER Sabine Actif	+33798696940	Observant	09/06/2024	

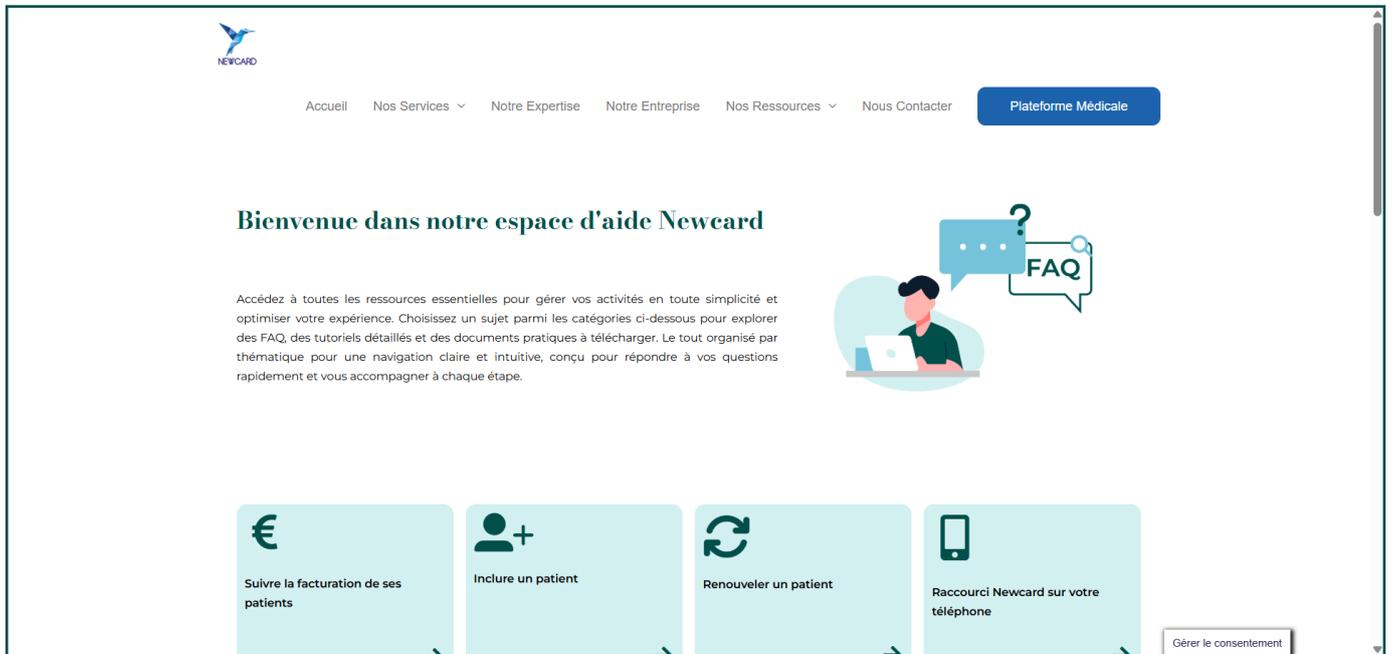
Ce bouton  permet d'éditer les données essentielles de votre patient à savoir ses **données d'inclusion**, son **identité**, ses **informations de contact** et ses **données médicales**.

Vous pouvez également filtrer vos patients selon leur état médical et leur stade via le menu déroulant en haut de votre écran, à côté de la barre de recherche.



Si vous souhaitez accéder à la fiche médicale d'un patient, il vous suffit de cliquer sur la ligne le concernant.

- Enfin, vous pouvez accéder à l'onglet « **Facturation** » qui vous permet de suivre les mois de télésurveillance que vous pouvez côter.



## Espace d'aide Newcard

### c) Votre profil

Pour **accéder à vos données personnelles**, cliquez sur votre **nom** dans votre barre latérale. Vous accédez alors à un onglet où vous pouvez modifier vos informations essentielles telles que :

- Votre **identité**,
- Votre **mot de passe**,
- **L'établissement** de santé dans lequel vous exercez,
- Les informations de **configuration**,
- Le modèle d'**ordonnance de télésurveillance présignée** et son formulaire de consentement si vous y avez consenti,
- Les **documents**, qui correspondent notamment aux CGU que vous avez acceptées,  
Et les **unités par défaut** pour la lecture de données biologiques, si vous les avez activées.

**Profil**

Identité    Sécurité    Établissement de santé    Configuration    Ordonnance de TLS    Documents    Unité par défaut

Nom*	Gerard	Prénom*	Arthaud
Téléphone*	+33391385833	Date de naissance*	19/01/1994
N° RPPS*	96577775883	N° CDOM / Adeli*	125233059
Adresse*	98 rue Rolland Saint-Denis 49974 Rouen	Tel du cabinet transmis sur l'application patient	+33707397027
Email*	arthaud.gerard75@user.ncd	Email secondaire	
<input checked="" type="checkbox"/> Recevoir les alertes sur cette adresse		<input type="checkbox"/> Recevoir les alertes sur cette adresse	

**ACCOMPAGNEMENT THÉRAPEUTIQUE**

L'accompagnement thérapeutique est indissociable de la télésurveillance.  
Deux options s'offrent à vous :

- Vous connaissez des structures ou professionnels formés ou à former près de chez vous, avec qui vous souhaiteriez travailler.
- L'accompagnement thérapeutique sera réalisé par un partenaire de Newcard.

L'accompagnement thérapeutique est réalisé par Newcard

Personne ou structure à contacter

Toute modification effectuée sur votre profil doit être **enregistrée** via le bouton

**ENREGISTRER**

- Identité

Cet onglet permet de modifier les informations générales de votre compte : **nom, prénom, adresse postale et mail.**

Identité	Securité	Établissement de santé	Configuration	Ordonnance de TLS	Doc
Nom*	Gerard	Prénom*	Arthaud		
Téléphone*	+33391385833	Date de naissance*	19/01/1994		
N° RPPS*	96577775883	N° CDOM / Adeli*	125233059		
Adresse*	98 rue Rolland Saint-Denis 49974 Rouen	Tel du cabinet transmis sur l'application patient	+33707397027		
Email*	arthaud.gerard75@user.ncd	Email secondaire			
<input checked="" type="checkbox"/> Recevoir les alertes sur cette adresse		<input type="checkbox"/> Recevoir les alertes sur cette adresse			
<b>ACCOMPAGNEMENT THÉRAPEUTIQUE</b>					
L'accompagnement thérapeutique est indissociable de la télésurveillance. Deux options s'offrent à vous :					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vous connaissez des structures ou professionnels formés ou à former près de chez vous, avec qui vous souhaiteriez travailler.</li> <li>- L'accompagnement thérapeutique sera réalisé par un partenaire de Newcard.</li> </ul>					
<input type="checkbox"/> L'accompagnement thérapeutique est réalisé par Newcard					
Personne ou structure à contacter					

- Sécurité

Cette section vous permet de modifier votre mot de passe. Il vous faut ensuite enregistrer ces modifications en cliquant sur « **Enregistrer** ».

Identité	Securité	Établissement de santé	Configuration	Ord
Mot de passe actuel				
<input type="password"/> <input type="checkbox"/>				
Nouveau mot de passe		Confirmation		
<input type="password"/> <input type="checkbox"/>		<input type="password"/> <input type="checkbox"/>		
<input type="button" value="ENREGISTRER"/>				

- Établissement de santé

Cet onglet vous permet de nous notifier le **nom** et **l'adresse de l'établissement de santé** avec lequel vous travaillez.

Identité	Securité	<b>Établissement de santé</b>	Configuration	Ordonnance de T
----------	----------	-------------------------------	---------------	-----------------

Établissement de santé avec lequel vous travaillez	Adresse de l'établissement
<input type="text" value="Denis SAS"/>	<input type="text" value="193 rue Renault des Panoramas 08797 Aube"/>

**ENREGISTRER**

- Configuration

Cette section vous permet de spécifier si vous souhaitez être notifié de l'hospitalisation d'un patient par mail. Il vous suffit de **cocher** la case « **Recevoir un mail en cas d'hospitalisation d'un patient** ».

Identité	Securité	Établissement de santé	<b>Configuration</b>	Ord
----------	----------	------------------------	----------------------	-----

**NOTIFICATIONS**

Recevoir un mail en cas d'hospitalisation d'un patient

Recevoir les alertes par SMS : dans ce cas, merci de contacter NEWCARD

**ENREGISTRER**

Vous pouvez également **recevoir les alertes par SMS**.  
Pour ce faire, merci de **contacter directement Newcard** au 03.20.14.71.14.

- Ordonnance de TLS

Lors de la présentation du service « **1 Minute pour mes Reins** », votre interlocuteur régional vous a proposé d'activer la **génération automatique de l'ordonnance de télésurveillance d'un patient lors de son inclusion ou de son renouvellement**.

Pour la mise en place de cette fonctionnalité, vous avez signé un formulaire d'information et de recueil du consentement, nous autorisant à utiliser un modèle d'ordonnance de télésurveillance que vous avez signé, afin de générer automatiquement les ordonnances.

Ce modèle est le suivant :

NOM : **AUBRY**  
Prénom : **Alexine**  
Date Naissance : **01/01/1988**  
Poids : **83 kg**

Tampon

Date : **11 novembre 2023**

**Prescription d'une télésurveillance pour Insuffisance rénale - ligne générique droit commun** - Solution : Newcard - 1 minute pour mes reins

Durée : 6 mois\*

Matériel : 1 Balance et 1 Tensiomètre, CE et connectés.

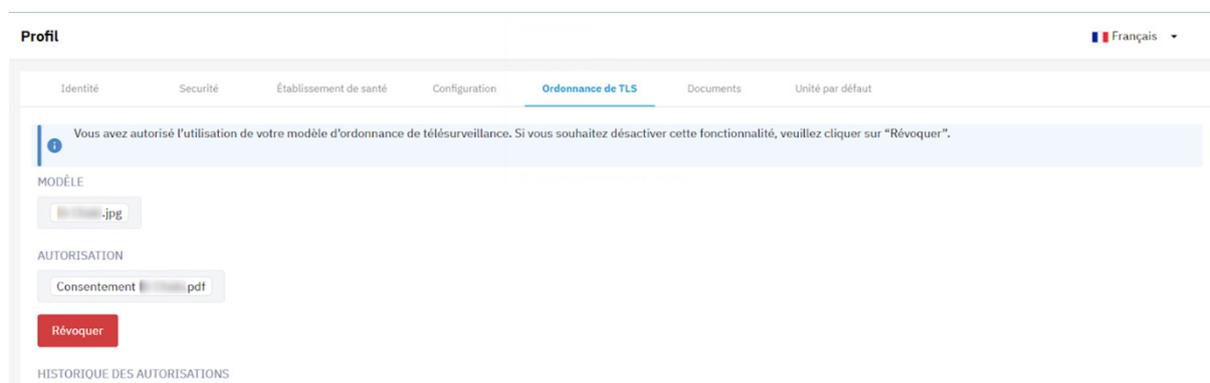
Prestation d'Accompagnement Thérapeutique : 1 à 3 séances sur le semestre, en présentiel ou à distance.  
Patient en rapport avec ALD

Signature :

\* Dans le cas de la première inclusion, une période d'essai d'un mois démontrant une observance supérieure à 50% doit être validée. Ce mois d'essai n'existe pas dans le cadre des prescriptions de renouvellement.

L'activation de cette fonctionnalité nécessite un contact direct avec NEWCARD, qui s'occupe d'intégrer votre formulaire de consentement, et votre modèle d'ordonnance de télésurveillance dans notre plateforme.

Vous pouvez à tout moment **révoquer** votre autorisation en vous rendant sur votre profil et l'onglet « **Ordonnance de TLS** ».

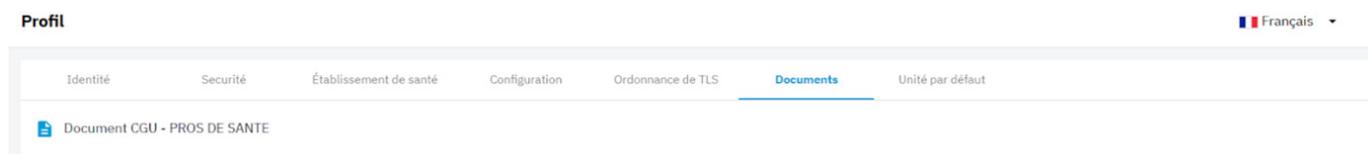


Sur cette fenêtre, vous accédez également aux documents que vous nous avez fournis : **formulaire de consentement et modèle de l'ordonnance**.

Lorsque vous révoquez votre autorisation, **la révocation est définitive**. Si vous souhaitez à nouveau activer la fonctionnalité, il sera nécessaire de signer un nouveau formulaire de recueil de votre consentement, et nous faire parvenir les documents nécessaires.

- Documents

Dans cet onglet, vous pouvez retrouver les conditions générales d'utilisation que vous avez acceptées, ainsi que les informations réglementaires (étiquette DM pour le marquage CE).



- Unités par défaut

Si vous avez activé les bilans biologiques dans « **Configuration** », alors votre profil vous permet d'avoir accès aux données biologiques des patients. Vous pouvez donc modifier les unités par défaut de ces données.

Identité	Securité	Établissement de santé	Configuration	Ordonnance de TLS	Documents	Unité par défaut
Créatininémie				Potassium (K+)		
mg/L				mEq/L		
Sodium (Na+)				Bicarbonates ou Réserve alcaline (HCO3-)		
mEq/L				mEq/L		
Hémoglobine				Plaquettes ou thrombocytes		
g/dL				éléments/mm3		
Glucose				Cholestérol total		
g/L				g/L		
LDLc				Triglycérides		
g/L				g/L		
Bilirubine totale				Calcium		
mg/L				mg/L		
Phosphore				Protéinurie sur 24h		
mg/L				mg/24h		
Protéinurie sur échantillon				Urée		
mg/g						
Magnésium						
mg/L						

## VI. INCLUSION D'UN PATIENT

*La mise en place d'une télésurveillance pour un patient est soumise au respect des critères d'éligibilité fixés par le droit commun.*

*Comme spécifié précédemment, vous avez le choix entre plusieurs modes d'inclusion*

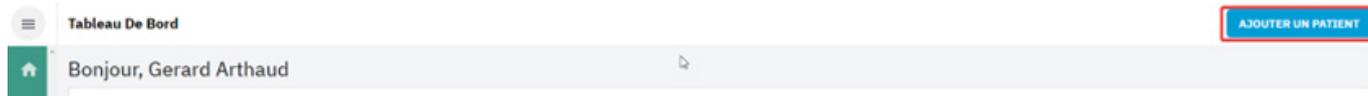


**La plateforme  
Newcard**

<https://app.newcard.io>

## a) L'inclusion sur la plateforme

Pour inclure un patient sur la plateforme, commencez par **cliquer sur le bouton « Ajouter un patient »** situé sur votre tableau de bord.



Commencez par les données générales d'inclusion. Le recueil du consentement du patient est obligatoire.

A screenshot of a web form titled 'Inclure le nouveau patient'. On the left is a sidebar with a list of steps: 1. INCLUSION (highlighted in green), 2. IDENTITÉ, 3. CONTACT, 4. DONNÉES MÉDICALES, 5. DONNÉES MÉDICALES II, and 6. TRAITEMENTS. The main content area is divided into three columns for 'TYPE D'INCLUSION': 'STADE IV' (selected with a radio button), 'STADE V', and 'GREFFÉ'. Each column contains a description of the patient group and a 'Débit de filtration glomérulaire' value. Below these are checkboxes for 'Consentement donné\*', 'ORDONNANCE DE TÉLÉSURVEILLANCE \*' (with a sub-check for 'J'autorise l'utilisation de mon modèle d'ordonnance de télésurveillance'), and a date 'Ordonnance de télésurveillance à dater au 24/06/2024'. A large grey box contains the text 'Ordonnance obligatoire pour facturer. Glisser et déposer l'ordonnance ici ou cliquer.' Below this is a 'DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER' section with two checked items: 'IR Consentement' and 'IR Ordonnance Inclusion'. There is also a 'Commentaire' text area and a blue button labeled 'ÉTAPE SUIVANTE >'. A close button (X) is in the top right corner.

Par la suite complétez les diverses informations du patient :

- Son identité,
- Ses informations de contact,
- Et ses données médicales et traitements.

Vous pouvez télécharger le **formulaire d'information et de consentement** à remettre et à faire signer au patient.

**Téléversez l'ordonnance** ou envoyez-la à NEWCARD par **courrier postal**. La date d'ordonnance à apposer sur l'ordonnance est indiquée sur la page d'inclusion.

Seuls les champs marqués d'un astérisque sont obligatoires pour débiter la prise en charge par Newcard.

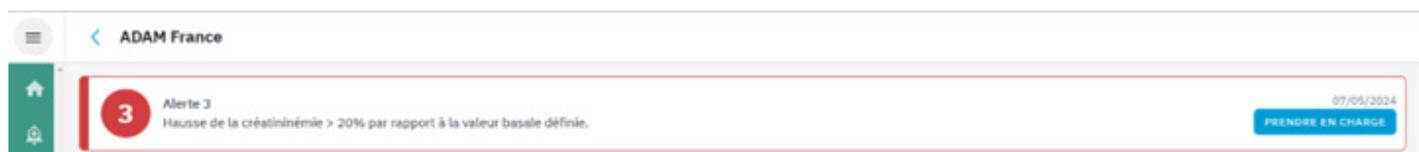
Si vous avez **consenti à l'utilisation du modèle d'ordonnance** que vous avez **pré-signé**, **l'ordonnance se générera** et s'intégrera **automatiquement** à la fiche du patient.

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « **Inclure** » pour sauvegarder les modifications et commencer la télésurveillance de votre patient.

## VII. LA FICHE PATIENT

*La fiche patient est l'élément principal pour le suivi par télésurveillance de vos patients. Sur cette fiche, vous retrouvez les données émises régulièrement par le patient, l'historique de ses alertes, les périodes d'hospitalisation ou d'absence ou encore la période de télésurveillance. C'est également sur la fiche patient que vous pouvez indiquer la prise en charge d'une alerte, et indiquer tout changement dans les données médicales ou dans le traitement du patient.*

### a) Alertes en cours

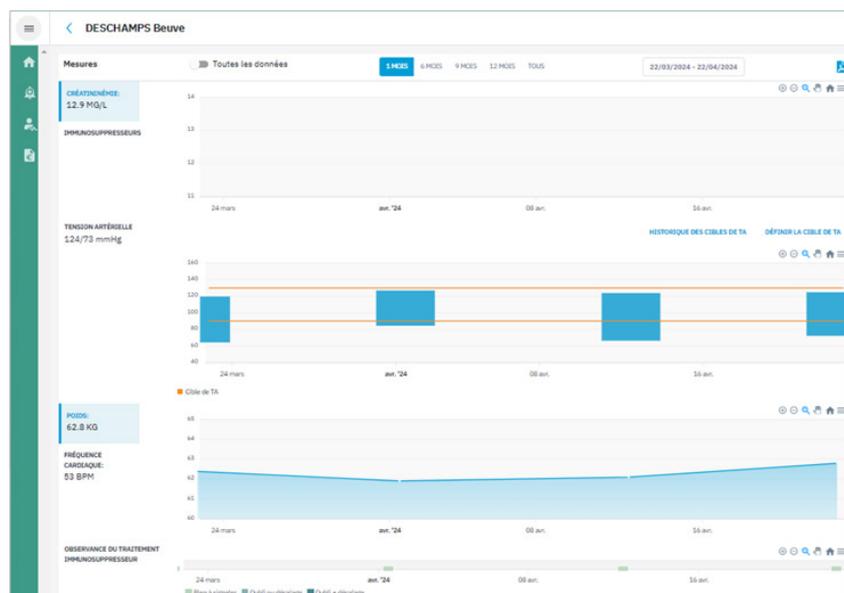


Vous retrouvez les **détails des alertes** en haut de la fiche du patient concerné. Vous pouvez indiquer sur la plateforme les actions que vous avez mises en place pour résoudre l'alerte.

**Pour cela, référez-vous à la partie VII. Gestion des alertes.** Vous retrouverez ensuite ces indications dans l'historique médical de votre patient.

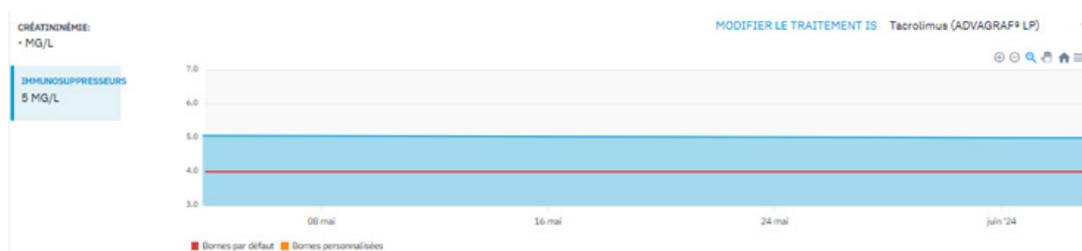
## b) Accès aux données de télésurveillance

### Pour les patients greffés



Sur la fiche patient, vous pouvez visualiser simultanément les graphiques de :

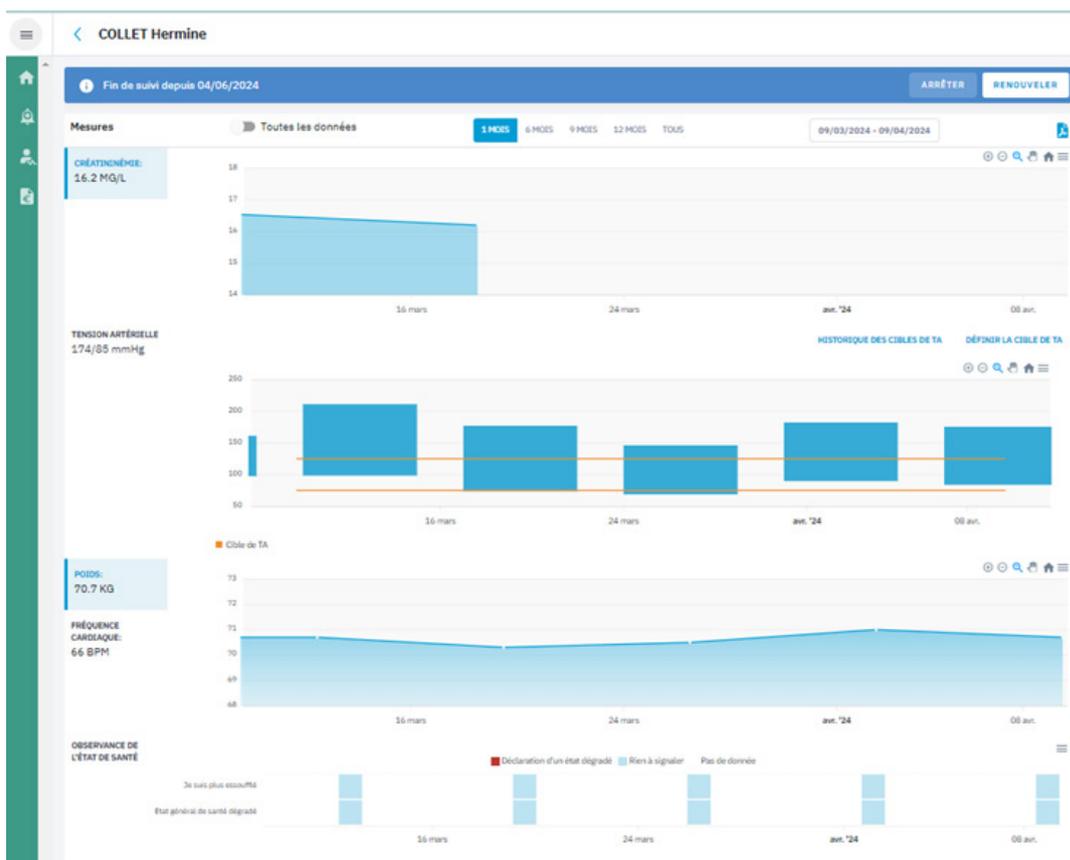
- De **créatinémie**,
- De **dosage des immunosuppresseurs** : les graphiques de dosage d'immunosuppresseurs sont ceux correspondant au traitement immunosuppresseur que vous avez indiqué auparavant.
  - En rouge on retrouve la borne par défaut et en ■ orange la borne personnalisable à partir de laquelle une alerte se déclenche.



- De **tension artérielle**,
- De **poids**,
- De **fréquence cardiaque**,
- De **suivi de l'observance du traitement des immunosuppresseurs** : à chaque prise de mesures, le patient répond aux questions :
  - ➔ « Avez-vous oublié de prendre votre traitement immunosuppresseur au cours de la dernière semaine ? »
  - ➔ « Avez-vous décalé de plus d'une heure la prise de votre traitement immunosuppresseur au cours de la dernière semaine ? »

Si l'indicateur est vert clair, ■ cela signifie que le patient a répondu «Non» aux deux questions. S'il est vert foncé, ■ le patient a répondu « Oui » à une des deux questions. S'il est vert plus foncé, ■ le patient a répondu « Oui » aux deux questions.

## Pour les patients stades IV et V



Sur la fiche patient, vous pouvez visualiser simultanément les graphiques de

- De **créatinémie**,
- De **tension artérielle**,
- De **poids**,
- De **fréquence cardiaque**,
- D'**observance de l'état de santé** : à chaque prise de mesures, le patient répond aux questions :
  - ➔ « Comment respirez-vous aujourd'hui ? »
  - ➔ « Ressentez-vous une dégradation de votre état général depuis la dernière prise ? »

Si l'indicateur est bleu, ■ cela signifie que le patient a répondu « Comme d'habitude » à la première question et « Non » à la seconde question.

S'il est rouge, ■ le patient a répondu « Plus essoufflé que d'habitude » à la première question et « Oui » à la seconde question.

Vous pouvez faire varier la période de visualisation des données en maintenant le clic gauche de votre souris sur l'un des graphiques. Puis, vous devez faire glisser votre curseur pour changer de période.

Tous les graphiques sont connectés entre eux, la période que vous sélectionnez bouge donc sur chacun d'eux.

Vous pouvez également sélectionner une période prédéfinie en haut de la fiche patient



au-dessus du premier graphique.

Sous les graphes, sont affichées les données biologiques du patient, classées par date.

Il est possible d'ajouter un nouveau bilan en cliquant sur

Données biologiques					
DATE D'ANALYSE*	<	31/01/2025	28/11/2024	26/07/2024	>
DATE DE TRANSMISSION		04/02/2025	29/11/2024	26/07/2024	
ORIGINE		-	-	-	
CRÉATININÉMIE mg/l		31.7	30.2	31	
DFG (CKD-EPI) ml/min/1.73 m <sup>2</sup>		18		19	
DFG (MDRD) ml/min/1.73 m <sup>2</sup>				21	
PROTÉINURIE SUR 24H mg/24h				190	
PROTÉINURIE SUR ÉCHANTILL mg/g				190	
POTASSIUM (K+) meq/l			5.3		
PHOTOS D'ANALYSES		<a href="#">IMG20250204151554.JPG</a>			
<a href="#">AFFICHER PLUS</a>					

### c) Actions sur les graphiques

En haut à droite de chacun des graphiques, vous retrouvez une liste de potentielles actions :



Zoom positif ou négatif sur les graphiques afin de pouvoir voir le détail d'une période.



Sélection d'une période précise que vous souhaitez agrandir sur tous les graphiques.



Variation de la période de visualisation des données.



Remise sur la période de visualisation des données par défaut : 1 mois.



Téléchargement de chaque graphique individuellement dans 3 formats visuels différents :

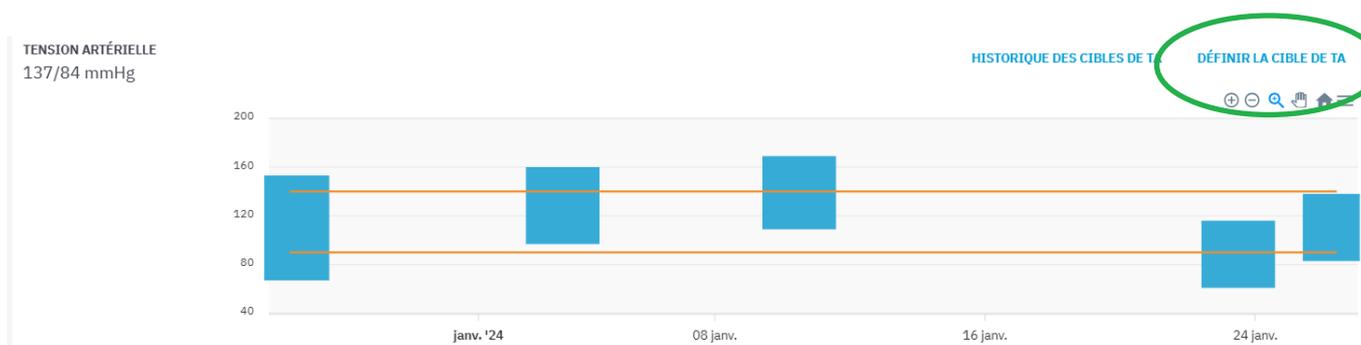
- ➔ Le format SVG qui correspond à une image web
- ➔ Le format PNG qui correspond à une image classique
- ➔ Le format CSV qui correspond au format Excel (exportation de données brutes)

## d) Mise en place de bornes de tension artérielle

Vous pouvez définir des bornes visuelles de tension artérielle, pour les patients pour lesquels vous le souhaitez.

Attention, ces bornes de tension artérielle ne permettent pas de personnaliser le déclenchement des alertes.

Pour ce faire, il vous suffit de cliquer sur le bouton « **définir la cible de TA** ».



Modifier la tension artérielle idéale

Les bornes ci-dessous permettent le déclenchement d'une alerte niveau 1 suite à <strong>trois dépassements consécutifs</strong> de la tension systolique et/ou diastolique.

Bornes de la tension artérielle en mmHg

Systolique 180 170 160 150 140 130 120 AUTRE

Diastolique 110 100 90 80 70 AUTRE

ENVOYER

Detailed description: A modal window for setting ideal blood pressure targets. It includes a title, a brief explanation of the alert system, and two rows of buttons for selecting systolic and diastolic targets. The '140' button for systolic and the '90' button for diastolic are highlighted in blue. An 'ENVOYER' button is at the bottom right.

Lorsque vous avez cliqué sur ce bouton, une fenêtre s'ouvre.

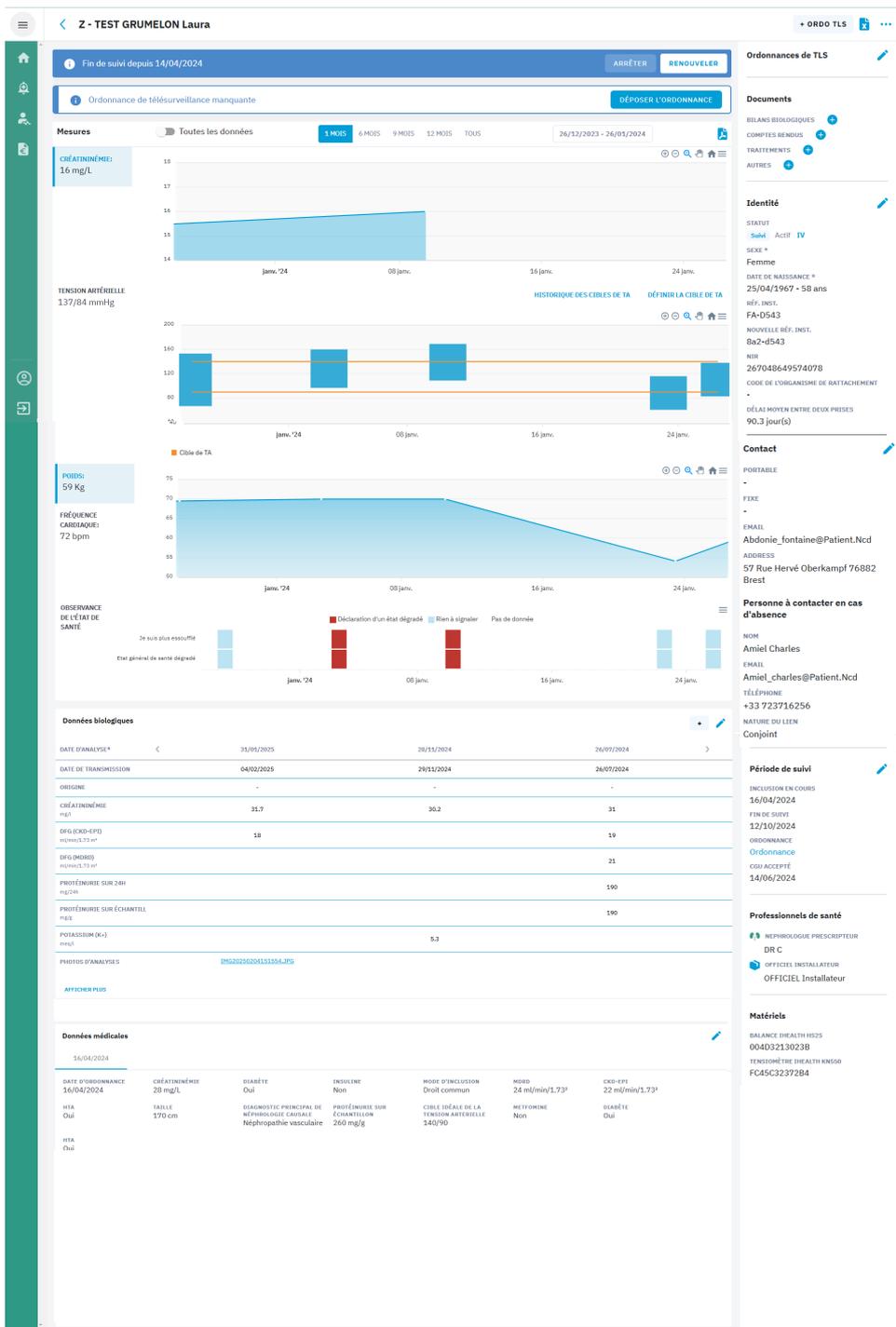
Sélectionnez les bornes qui correspondent à vos patients.

Vous pouvez paramétrer celle que vous désirez en cliquant sur « Autre ».

Une fois votre cible définie, cliquez sur « **Envoyer** ».

## e) Informations administratives

Lorsque vous cliquez sur le nom d'un patient, sa fiche s'ouvre. Vous retrouvez toutes les informations essentielles au suivi du patient dans la colonne à droite de votre écran.



### Ainsi vous retrouverez :

- Les potentiels documents que vous avez glissés sur la fiche de votre patient,
- Le résumé patient avec ses coordonnées et son état médical,
- La période de suivi avec la date d'inclusion, la date de fin de suivi,
- Un exemplaire de l'ordonnance de télésurveillance en cours,
- La date où le patient a accepté les CGU,
- Les personnels soignants avec un récapitulatif des professionnels de santé qui participent à sa télésurveillance,
- L'historique des ordonnances de télésurveillance.

Ce bouton  permet d'éditer les données essentielles de votre patient comme :

- Ses données d'inclusion,
- Son identité,
- Ses informations de contact,

A l'inclusion de votre patient greffé, vous indiquez son traitement immunosuppresseur.

Vous retrouvez cette indication dans l'onglet « Posologie des IS ».

Vous pouvez modifier l'information sur le traitement immunosuppresseur de votre patient à tout moment, via le bouton «  »

Dans ce cas, vous retrouvez l'historique de ses traitements immunosuppresseurs dans cet encart.

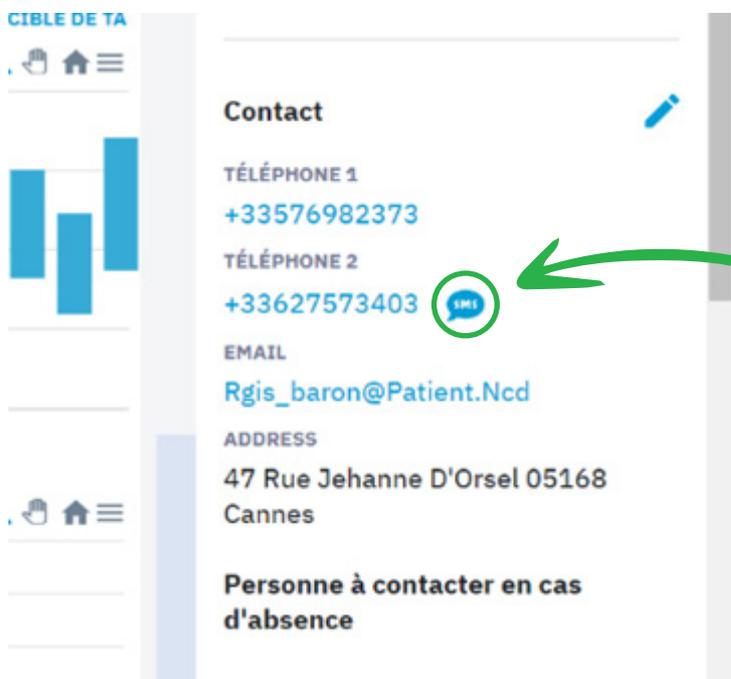
Plus bas, vous avez accès à la section « **Données médicales** ».

Cet encart vous donne accès aux données médicales d'inclusion du patient, pour tous ses semestres de télésurveillances. Elles sont complétées par nos IDE à l'inclusion du patient, sauf si vous avez complété l'ensemble du dossier du patient.



## f) Envoi de SMS

Vous pouvez envoyer des messages à vos patients disposant d'un mobile directement via la plateforme. Il s'agit de SMS unidirectionnels, les patients ne peuvent pas vous répondre et votre numéro personnel n'apparaîtra pas.



The screenshot shows a patient profile page with the following details:

- Contact** (with a pencil icon for editing)
- TÉLÉPHONE 1**: +33576982373
- TÉLÉPHONE 2**: +33627573403 (with a green circle and 'SMS' icon next to it, and a green arrow pointing to it from the text on the right)
- EMAIL**: Rgis\_baron@Patient.Ncd
- ADDRESS**: 47 Rue Jehanne D'Orsel 05168 Cannes
- Personne à contacter en cas d'absence**

On the left side of the page, there is a sidebar with a bar chart and navigation icons. The text 'CIBLE DE TA' is visible at the top left.

Sur la fiche du patient, dans la colonne à droite, cliquez sur l'icône **SMS**.

Une fenêtre apparaît pour vous demander de saisir votre message dans l'encadré. Le système prépare le message en introduisant le nom du patient ainsi que votre nom en signature.

Vous pouvez voir en bas à droite de la zone de texte le nombre de caractères autorisés dans ce SMS. Cliquez ensuite sur « **Envoyer** ».

 **Important** : le patient reçoit un message de votre part sans que votre numéro de téléphone ne soit divulgué.

## g) Historique du patient

**Vous avez accès à trois types d'historiques :**

L'historique médical reprend :

- ✓ **Les alertes de niveau 1, 2 et 3** qui ont été déclenchées,
- ✓ **Les prises en charges** et commentaires qui ont été laissés,
- ✓ **Les changements d'états médicaux** du patient avec les dates associées : hospitalisations et retours d'hospitalisations.

Evénements médicaux	Accompagnement Thérapeutique	Informations techniques
Commentaire		
22/03/2024	ALERTE 1 Hémoglobinémie comprise entre 8 et 10 g/dL	PLUS D'INFO
23/01/2024	ALERTE 2 Diminution du taux d'hémoglobine de 20% par rapport au dosage sanguin précédent	PLUS D'INFO
COMMENTAIRE 23/01/2024	RDV Médecin TT cet apres midi	Jessica Lefour
16/12/2023	ALERTE 2 Pression artérielle systolique > à la borne (3 mesures consécutives)	PLUS D'INFO

L'historique d'accompagnement thérapeutique du patient reprend :

- ✓ Les **dates** et **thèmes** des séances,
- ✓ Les **commentaires laissés** par l'IDE en charge de l'accompagnement thérapeutique.

Evénements médicaux	Accompagnement Thérapeutique	Informations techniques
Commentaire		
Thème: anamnèse Entretien téléphonique 14/11/2023 avec M ALBERT Michel dans le cadre de l'accompagnement thérapeutique, semestre 1 séance 1. Parcours MRC La Louvière. Situation personnelle : Marié, deux filles, deux petits-enfants, ancien mécanicien. Découverte de la MRC : bilan sanguin de contrôle demandé par médecin traitant. Origine : Néphropathie diabétique Antécédents médicaux, Hypercholestérolémie/ DID/ syndrome Parkinsonien/ Tabac ancien tabagiste, arrêté il y a 55 ans Chirurgicaux : Périlonite / ulcère estomac/ Kyste pancréas / Hernie inguinale gauche / amputation des orteils lors d'un accident de travail / cécité de l'œil droit / Cholécyctectomie. Traitement :		

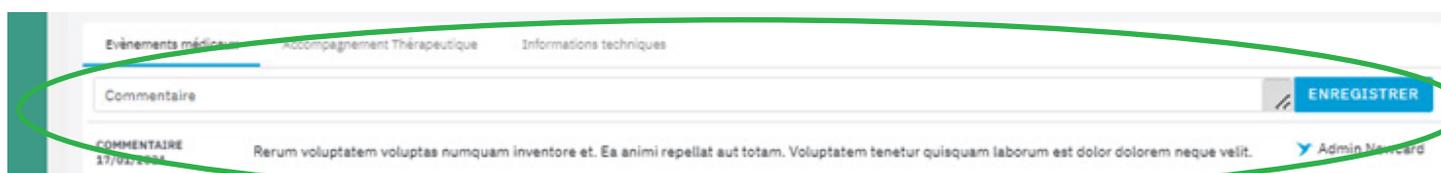
L'historique technique permet de :

- ✓ Prendre connaissance des difficultés qu'il a pu rencontrer dans l'utilisation de son matériel,
- ✓ Suivre les actions menées par Newcard pour palier au problème.

Evénements médicaux	Accompagnement Thérapeutique	Informations techniques
Commentaire		
RENOUVELLEMENT 29/04/2024	Le patient a été renouvelé	Maxime Hoffmann
ABSENCE 23/02/2024	Le patient a indiqué une absence Du 06/04/2024 au 22/04/2024	Charline Router
24/01/2024	ALERTE 1	PLUS D'INFO
ABSENCE 06/11/2023	Absence du patient déclarée depuis la plateforme Du 09/11/2023 au 12/11/2023	Newcard Bot
CRÉATION 24/10/2023	Le patient a été créé	Maxime Hoffmann

Vous pouvez à n'importe quel moment **ajouter un commentaire** dans l'historique médical ou dans l'historique d'accompagnement thérapeutique du patient.

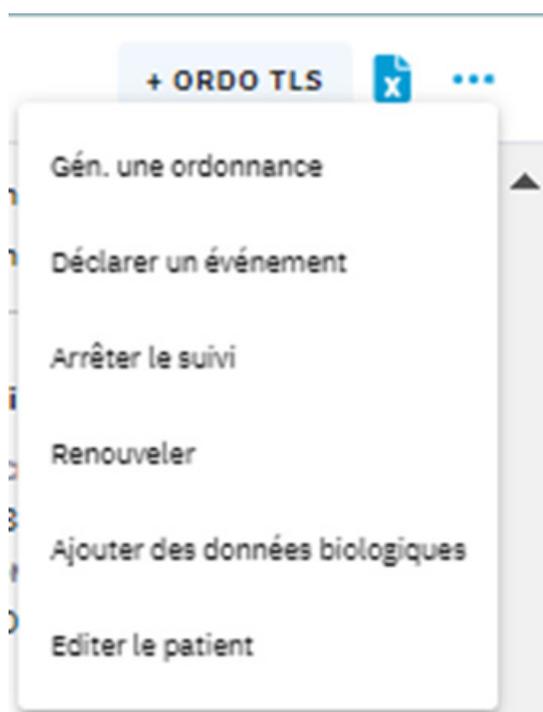
Cela donne des indications supplémentaires aux professionnels de santé qui participent à la télésurveillance. Une fois le commentaire écrit, cliquez sur « **Enregistrer** » pour l'ajouter.



## h) Actions sur le profil du patient

Tout en haut de la fiche patient, vous retrouvez plusieurs pictogrammes cliquables qui vous offrent les fonctionnalités suivantes :

- Le bouton **+ ORDO TLS** permet d'ajouter une nouvelle ordonnance de télésurveillance (sauf si vous avez souscrit au modèle d'ordonnance pré-signée),
- Le bouton  permet l'extraction de toutes les données de votre patient sous forme de document Excel,
- Le bouton  vous permet d'accéder à un menu déroulant comprenant plusieurs actions.



Vous pouvez également :

- **Arrêter le suivi** de la télésurveillance,
- **Renouveler** la télésurveillance du patient,
- **Ajouter des données biologiques** manuellement,
- **Éditer le patient** pour modifier ses données d'inclusion (se référer à la partie V. Inclusion d'un patient).

Vous pouvez générer **3 types d'ordonnance** via la plateforme :

- Une **ordonnance de télésurveillance** : pour générer une ordonnance de télésurveillance,
- Une **ordonnance thérapeutique** : en détaillant le corps de l'ordonnance et sa date,
- Un **bilan biologique** : en détaillant la date de l'ordonnance, le lieu de la prise de sang (domicile ou laboratoire), et les bilans à réaliser,
- Vous pouvez imprimer ces ordonnances pour apposer votre signature et votre tampon.

**Déclarer un évènement**, pour indiquer :

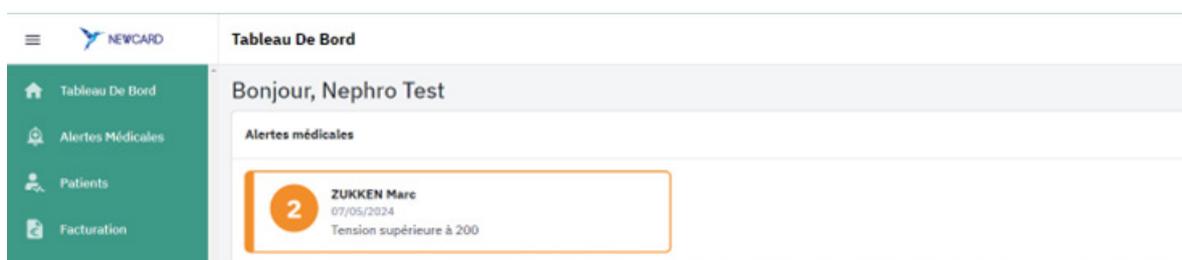
- Si votre **patient est hospitalisé** pour une autre cause que l'insuffisance rénale,
- S'il **est hospitalisé dans le cadre de son insuffisance rénale, pour sa greffe, pour ses reins ou pour son coeur**,
- S'il est de **retour d'une hospitalisation**,
- S'il est **absent** pour d'autres raisons.

## VIII. GESTION DES ALERTES

*En cas de détection d'une alerte, vous êtes informé par un mail non-nominatif et SMS également si vous le souhaitez. Dans ce mail, vous avez accès à un lien vous permettant d'accéder directement à la fiche du patient en question.*

Si vous n'accédez pas à l'alerte de votre patient via le mail, lorsque vous vous connectez à la plateforme, vous arrivez directement sur le tableau de bord, présentant :

- Le **niveau de gravité** de l'alerte (1, 2 ou 3),
- Le **nom du patient**,
- La **date de déclenchement**,
- Le **type de données** ayant déclenché l'alerte (poids, tension artérielle, fréquence cardiaque, dyspnée, données biologiques),
- L'**état de l'alerte**.



Vous pouvez également retrouver l'ensemble des alertes directement dans l'onglet « Alertes Médicales » sur la barre latérale gauche.

Il existe trois états d'alerte :

- **Déclenchée** : l'alerte a été envoyée, mais pas encore prise en compte,
- **Vue** : vous vous êtes connectés sur la plateforme et sur la fiche du patient en question, mais vous n'avez pas pris en charge l'alerte,
- **En cours** : vous avez pris en charge une alerte, mais elle n'est pas terminée.

Pour accéder aux données d'un patient en alerte, cliquez sur son nom.

L'alerte est affichée tout en haut de sa fiche. En dessous, vous trouvez les graphiques de données du patient.

Après avoir pris connaissance de l'alerte et des données du patient, vous pouvez indiquer votre prise en charge sur la plateforme en cliquant sur « **Prendre en charge** ». Une fenêtre s'ouvre, vous permettant d'indiquer les modalités de prise en charge de cette alerte.

L'indication des actions de prise en charge du patient sur la plateforme facilite et rend plus efficace le filtre des futures alertes par notre équipe d'IDE.

Lors de la prise en charge du patient sur la plateforme, vous devez indiquer plusieurs éléments :

**Prise en charge de l'alerte**

**Alerte 3** Déclenchée

PATIENT  
**Albane Dupuy**

DÉCLENCHÉE PAR  
**3** Hausse de la créatininémie > 20% par rapport à la valeur basale définie.

PRENDRE EN CHARGE

Action effectuée\*

**ANALYSE SUR LA PLATEFORME** APPEL DE PATIENT CONSULTATION

Résolution de l'alerte

Retour Spontané à la normale

Commentaire

Pertinence de l'alerte

★★★★☆

HISTORIQUE ▾

Alerte en cours **Alerte terminée**

#### L'action effectuée :

- Analyse sur la plateforme,
- Appel du patient,
- Consultation.

#### Le type de **résolution de l'alerte** :

- Retour spontané à la normale,
- Surveillance et absence de modification thérapeutique,
- Modification du traitement,
- Hospitalisation,
- Dialyse en urgences,
- Faux positif,
- Autre.

#### La pertinence de l'alerte :

- 1 étoile → peu pertinente
- 5 étoiles → plus pertinente

Enfin, vous pouvez laisser un commentaire sur la prise en charge de cette alerte.

- Si **l'alerte n'est pas résolue**, cliquez sur « **Alerte en cours** » : vous pourrez préciser la prise en charge plus tard. Cependant, **tant qu'une alerte n'est pas validée, aucune autre alerte ne peut être déclenchée.**
- Si **l'alerte est résolue**, cliquez sur « **Alerte terminée** ».

Lorsque vous avez terminé l'alerte, celle-ci apparaît dans l'historique médical du patient.

# IX. LE RENOUVELLEMENT DES PATIENTS

À l'issue des 6 mois de télésurveillance, il est nécessaire de nous indiquer si nous poursuivons le suivi ou non. La télésurveillance peut être maintenue pour un nouveau semestre si le patient répond toujours aux critères d'éligibilité fixés dans le cadre du droit commun et ne présente aucun des critères d'exclusion.

Si la télésurveillance n'est pas poursuivie, nous procéderons à la récupération du matériel.

Vous recevez plusieurs mails pour vous informer de l'arrivée à échéance de la période de télésurveillance d'un patient :

- À 6 mois de télésurveillance, vous êtes informé de la fin du semestre de télésurveillance, et de la possibilité de coter l'acte de télésurveillance pour ce patient,
- Si vous n'avez pas précisé le maintien ou l'arrêt du suivi pour le patient, vous recevez un rappel après 7 mois de télésurveillance.

**Le renouvellement d'un patient comprend l'envoi d'une nouvelle ordonnance pour la télésurveillance. Vous pouvez également mettre à jour des données médicales (antécédents et traitements) de votre patient.**

**La liste de vos patients arrivant au terme des 6 mois de suivi** est à retrouver directement sur votre tableau de bord. Vous pouvez également cliquer sur l'onglet « **Patients** » de la barre latérale gauche, puis sur l'onglet « **À renouveler** »



The screenshot shows the 'Patients' section of the NEWCARD interface. It features a search bar, filters for medical states and stages, and a 'Ajouter un patient' button. A summary bar indicates 100 total patients, with 36 in 'En attente de formation', 113 'Suivis', 57 'À renouveler', and 30 'Désactivés'. The main table lists two patients: LEMAIRE Lambert and GONZALEZ Blandine, both with 'Actif' status, 'Observant' status, and a 'DATE DE L'ORDONNANCE' of 24/10/2023. Each row has a 'RENOUVELER' button and an edit icon.

NOM, PRÉNOM	TÉLÉPHONE	ÉTAT	DATE	DATE DE L'ORDONNANCE	ACTIONS
LEMAIRE Lambert Actif	+33685452591	Observant	21/04/2024	24/10/2023	RENOUVELER
GONZALEZ Blandine Actif	+33766397522	Observant	21/04/2024	24/10/2023	RENOUVELER

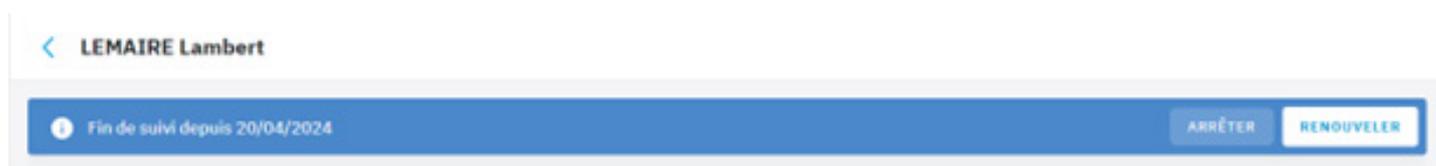
Vous pouvez classer cette liste par ordre alphabétique ou par date, en cliquant sur les entêtes de colonne correspondantes.

Cliquez sur le **nom du patient à renouveler** pour accéder à sa fiche, et ainsi procéder au renouvellement.

## a) Votre patient est toujours éligible, et la télésurveillance est maintenue

Pour renouveler la télésurveillance de votre patient, deux processus sont disponibles :

- **Option A** : En haut de la fiche patient, ce bandeau bleu vous indique que la télésurveillance arrive à son terme : cliquez sur « **Renouveler** ».



Vous pouvez également renouveler le patient en cliquant sur le bouton en haut à droite de la fiche patient.



Un menu s'affiche alors vous permettant de renouveler votre patient directement.

- **Option B** : Dans l'onglet « **À renouveler** » comme vu **page précédente**, cliquez alors sur le bouton « **Renouveler** ».  
Cette action est également disponible lorsque vous accédez à votre tableau de bord.

NOM, Prénom	TÉLÉPHONE	ÉTAT	DATE	DATE DE L'ORDONNANCE	ACTION(S)
LEMAIRE Lambert Actif	+33685452591	Observant	21/04/2024	24/10/2023	RENOUVELER
GONZALEZ Blandine Actif	+33766397522	Observant	21/04/2024	24/10/2023	RENOUVELER

Si vous avez **consenti à l'utilisation du modèle d'ordonnance** que vous avez pré-signé, l'ordonnance se générera et s'intégrera automatiquement à la fiche du patient.

**Sinon, téléchargez l'ordonnance** ou envoyez-la à NEWCARD par **courrier postal**.

Cliquez ensuite sur « **Renouveler** ».

Une page composée de 4 onglets s'ouvre alors où vous pouvez retrouver toutes les données nécessaires au renouvellement de votre patient. Les champs sont par défaut préremplis avec les données médicales déjà connues.

The screenshot shows the 'Renouvellement du patient' interface. On the left is a sidebar with four tabs: 1. INCLUSION (active), 2. DONNÉES ALGORITHMIQUE, 3. DONNÉES MÉDICALES, and 4. TRAITEMENTS. The main content area is titled 'TYPE D'INCLUSION' and has three radio button options: 'STADE IV' (selected), 'STADE V', and 'GREFFÉ'. Each option has a description of the patient population. Below this, there is a 'Consentement donné\*' checkbox which is checked. A section for 'ORDONNANCE DE TÉLÉSURVEILLANCE' shows a date of '09/06/2024'. A box labeled 'Ordonnance obligatoire pour facturer.' contains a cloud icon and instructions to upload the prescription. Below that is a 'DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER' section with two buttons: '00 Consentement' and '00 Ordonnance Inclusion'. A 'Commentaire' text area is present, followed by an 'ÉTAPE SUIVANTE >' button.

Une fois les données modifiées, cliquez sur « **Réinclure** » en bas de page.

The screenshot shows the 'Renouvellement du patient' interface at the 'TRAITEMENTS' step. The sidebar on the left has the '4. TRAITEMENTS' tab selected. The main area displays a grid of medication categories, each with a 'OUI', 'ENCORNU', and 'NON' button. The categories include: Autre antihypertenseur, Statines, Antidiabétiques, Anti-agrégants plaquettaires..., Anticoagulants..., Supplémentaire Ca +/- Vit D..., IPP, MIMPARA, Fer, Résine chélatrice de potassium..., EPO, Bêtabloquant, Autre bradycardisant, IEC / sartans, Diurétiques, Anti aldostérone, Sacubitril, and Gélifosine. At the bottom left, there is a '< ÉTAPE PRÉCÉDENTE' button and a 'RÉINCLURE' button.

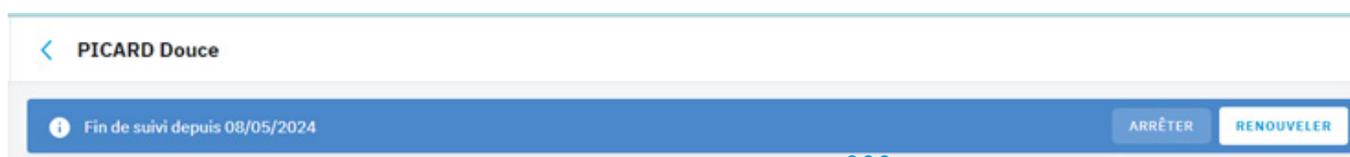
## b) Votre patient n'est plus éligible et / ou vous souhaitez arrêter la télésurveillance

*Les raisons d'arrêt du suivi d'un patient peuvent être multiples : exclusion des critères, retrait de consentement du patient, refus de l'accompagnement thérapeutique, incapacité physique ou psychique à continuer la télésurveillance, décès...*

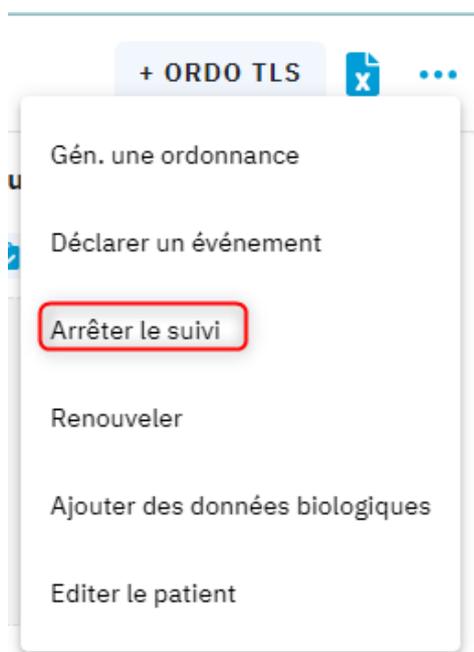
*Après avoir été informé de l'arrêt de la télésurveillance d'un patient, NEWCARD se charge de le contacter pour récupérer le matériel, et le désactive sur la plateforme. Vous le retrouvez donc ensuite dans la liste de vos patients « Désactivés ».*

Deux processus sont disponibles pour demander l'arrêt de la télésurveillance du patient.

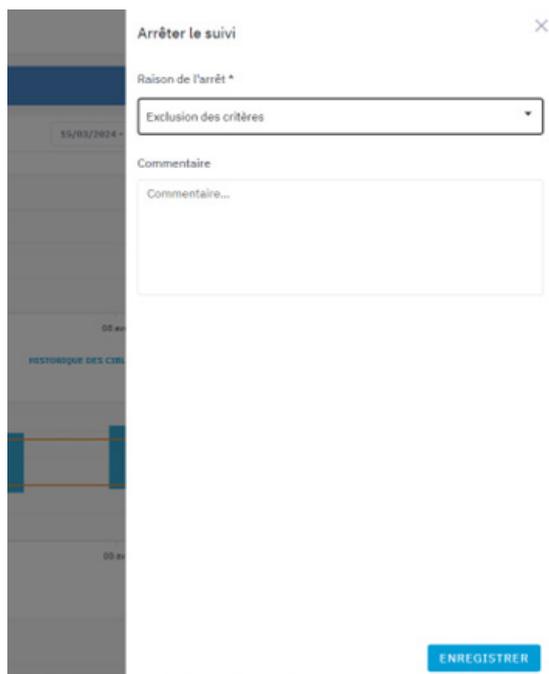
- **Option A** : En haut de la fiche patient, ce bandeau bleu vous indique que la télésurveillance arrive à son terme : cliquez sur « **Arrêter** ».



- **Option B** : Sur la fiche patient, cliquez sur le bouton  puis sur « **Arrêter le suivi** ».



Une fenêtre s'ouvre alors pour vous permettre de donner plus d'informations sur l'arrêt du suivi.



Indiquez la raison de l'arrêt :

- Exclusion des critères ;
- Décès ;
- Décision du patient ;
- Autre raison

Si vous le souhaitez, vous pouvez également ajouter un commentaire.

Cliquez ensuite sur « **Enregistrer** ».

## X. OUTIL D'AIDE AU SUIVI DE LA FACTURATION



Pour faciliter la visualisation du suivi de la facturation de vos patients, nous avons mis à disposition un onglet « **FACTURATION** » vous permettant de lister vos patients à facturer.

## a) Statut « À FACTURER »

Pour les patients désactivés, on arrête la facture à la fin du mois en cours, tandis que pour les patients décédés on arrête la facture à la date de décès (un pictogramme rouge vous avertit que le patient est décédé).

S'il n'y a pas d'ordonnance déposée sur la plateforme et validée par un administrateur Newcard, alors un pictogramme orange apparaît. Dans ce cas, vous ne pouvez pas cocher "Facturé" dans cet écran de suivi.

A facturer		Facturé			Total en attente : 76132€
FACTURÉ	NOM-PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	NIR	CODE ORGANISME	
<input type="checkbox"/>	CLEMENT THÉOPHRASTE IV	20/01/1962	162016425345468	/	
FACTURÉ	DATE D'ORDONNANCE	DATE DE FACTURE	OBSERVANCE	STATUT	
<input type="checkbox"/>	11/12/2023	09/01/2024	0%	Désactivé 30/05/2024	
<input type="checkbox"/>	11/12/2023	08/02/2024	0%	Désactivé 30/05/2024	
<input type="checkbox"/>	11/12/2023	09/03/2024	0%	Désactivé 30/05/2024	
<input type="checkbox"/>	11/12/2023	08/04/2024	0%	Désactivé 30/05/2024	
<input type="checkbox"/>	11/12/2023	08/05/2024	0%	Désactivé 30/05/2024	
<input type="checkbox"/>	11/12/2023	07/06/2024	0%	Désactivé 30/05/2024	
<input type="checkbox"/>	COLLET MARC G	27/10/1989	189105967262854	/	
FACTURÉ	DATE D'ORDONNANCE	DATE DE FACTURE	OBSERVANCE	STATUT	

Vous pouvez procéder à la facturation du mois de télésurveillance comme vous le faites habituellement :

- **Par voie électronique** avec la clé TVB, montant 28€,
- **Par feuille de soins papier.**

La télésurveillance peut être facturée à la fin de chaque mois ou en série de 6 mois maximum.

## b) Statut « FACTURÉ »

Une fois l'acte côté, vous pouvez l'indiquer sur la plateforme en cochant la case « **FACTURÉ** ». Vous pouvez retrouver toutes vos factures dans l'onglet « Facturé ».

Les factures sont classées par patient. Pour consulter toutes les factures d'un patient, il faut cliquer sur la petite flèche qui permet de dérouler toutes les lignes.

Facturation						
Chercher						
A facturer						Total facturé : 476€
Facturé						
PAYÉ	NOM-PRÉNOM	NOMBRE DE FACTURES	DATE DE NAISSANCE	NIR	CODE ORGANISME	
<input checked="" type="checkbox"/>	GONZALEZ HERLUIN G	2	25/10/1997	197105577972111	Non renseigné	
<input checked="" type="checkbox"/>	VINCENT CLÉRY G	11	13/07/1973	173077928086251	Non renseigné	
PAYÉ	DATE D'ORDONNANCE	DATE DE FACTURE	ID FACTURE	DATE DE TÉLÉTRANSMISSION	OBSERVANCE	RETOURNER DANS L'ONGLET A FACTURER
<input checked="" type="checkbox"/>	04/08/2023	02/09/2023	PAPIER	09/07/2024	100%	
<input checked="" type="checkbox"/>	04/08/2023	02/10/2023	PAPIER	09/07/2024	100%	
<input checked="" type="checkbox"/>	04/08/2023	01/11/2023	PAPIER	09/07/2024	100%	
<input checked="" type="checkbox"/>	04/08/2023	01/12/2023	PAPIER	09/07/2024	100%	
<input checked="" type="checkbox"/>	04/08/2023	31/12/2024	PAPIER	09/07/2024	100%	
<input checked="" type="checkbox"/>	04/08/2023	30/01/2024	PAPIER	09/07/2024	100%	
<input checked="" type="checkbox"/>	04/02/2024	04/03/2024	PAPIER	09/07/2024	67%	

Après avoir vérifié que vous avez été payé par l'Assurance Maladie pour l'acte de télésurveillance, vous pouvez l'indiquer à côté de la facture correspondante.

En cas d'erreur, vous pouvez faire revenir la facture dans l'onglet « **À facturer** » en utilisant ce bouton

## XI. NOUS CONTACTER

---



En cas de question, vous pouvez contacter la société  
**NEWCARD**, Société par Actions Simplifiée,

au **03.20.14.71.14**

dont le siège social est situé au  
391 Avenue Clément Ader 59118 Wambrechies

*Cette notice d'utilisation (MPR-NTU-NEP-01) révisée le 16 juin 2025, peut être amenée à évoluer, en fonction des mises à jour de la plateforme. Si tel est le cas, nous ne manquerons pas de vous en communiquer les modifications.*

CE

Création par : NEWCARD SAS, SIRET 821 766 961 R.C.S Lille Métropole

Référence : MPR-NTU-NEP-01 - Date de création : 16 juin 2025

Ce dispositif médical de classe I est un produit de santé qui porte au titre de cette réglementation, le marquage CE.



Parc du Moulin  
391 Av. Clément Ader  
59118 Wambrechies  
[www.newcard.fr](http://www.newcard.fr)

38  
MPR-NTU-NEP-02

