



**NEWCARD**

# **NOTICE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME POUR LES CARDIOLOGUES (CPE)**



**1 MINUTE POUR  
*mon cœur***

Ce dispositif médical de classe I est un produit de santé  
réglementé qui porte, au titre de cette réglementation,

le marquage CE (2019)



MPC-NTU-CAR-CPE-00

# SOMMAIRE

<b>I. LE MOT DE BIENVENUE</b>	<b>3</b>
<b>II. L'ESSENTIEL DE LA TÉLÉSURVEILLANCE NEWCARD</b>	<b>4</b>
<b>III. VOTRE 1ère CONNEXION SUR LA PLATEFORME</b>	<b>7</b>
<b>IV. VISION GÉNÉRALE DE LA PLATEFORME</b>	<b>8</b>
a) Tableau de bord	8
b) Barre latérale de fonctionnalité	9
c) Votre profil	12
<b>V. L'INCLUSION D'UN PATIENT</b>	<b>18</b>
a) L'inclusion sur la plateforme	188
b) Les autres modes d'inclusion	20
<b>VI. LA FICHE PATIENT</b>	<b>21</b>
a) Alertes en cours	21
b) Accès aux données de télésurveillance	21
c) Actions sur les graphiques	22
d) Mise en place de bornes de tension artérielle	23
e) Informations administratives	24
f) Envoi de SMS	24
g) Historique du patient	26
h) Actions sur le profil du patient	27
<b>VII. LA GESTION DES ALERTES</b>	<b>28</b>
<b>VIII. LE RENOUVELLEMENT DES PATIENTS</b>	<b>30</b>
a) Votre patient est toujours éligible, la télésurveillance est maintenue	30
b) Votre patient n'est plus éligible et / ou vous souhaitez arrêter la télésurveillance	34

<b>IX. L'OUTIL D'AIDE AU SUIVI DE LA FACTURATION</b>	<b>35</b>
a. Statut « À FACTURER »	35
b. Statut « FACTURÉ »	38
<b>X. NOUS CONTACTER</b>	<b>39</b>

# I. LE MOT DE BIENVENUE

Vous avez manifesté votre intérêt pour la télésurveillance de l'insuffisance cardiaque avec le service « 1 Minute pour mon Cœur » de NEWCARD.

Dans ce guide d'utilisation, vous serez accompagné étape par étape à la prise en main de la plateforme.

La télésurveillance médicale a pour objectif de détecter les potentielles décompensations cardiaques de manière anticipée, et d'offrir un suivi plus rapproché aux patients. Cela est rendu possible grâce à la transmission régulière de données par le patient depuis son domicile.

Chez NEWCARD, nous portons une attention particulière à l'aspect humain de la télésurveillance en personnalisant l'accompagnement de nos utilisateurs: patients, aidants et professionnels de santé.

Tout au long de votre expérience NEWCARD, vous bénéficierez de l'expertise de nos équipes paramédicales, administratives et commerciales.

L'équipe NEWCARD



## II. L'ESSENTIEL DE LA TÉLÉSURVEILLANCE NEWCARD

### LA CONNEXION A LA PLATEFORME :

Vous avez désormais accès à notre plateforme, pour inclure et suivre vos patients insuffisants cardiaques chroniques. Vous pouvez vous connecter sur la plateforme médicale NEWCARD à partir du moteur de recherche de votre choix.

 <https://app.newcard.io>

L'identifiant pour vous connecter est l'adresse mail que vous nous avez fournie. Vous pouvez également vous connecter avec Pro Santé Connect.

### LES PATIENTS ÉLIGIBLES :

La télésurveillance est un acte pris en charge à 100% par l'Assurance Maladie.

Les patients qui peuvent bénéficier de la télésurveillance sont ceux **répondant aux critères d'éligibilité suivants** :

- hospitalisation au cours des 12 derniers mois pour une poussée d'insuffisance cardiaque ;
- actuellement en classe NYHA 2 ou plus avec un taux de peptides natriurétiques élevé (BNP > 100 pg/mL ou NT pro BNP > 1000 pg/mL).

### LES CRITÈRES D'EXCLUSION :

Les patients présentant l'une des situations suivantes sont considérés comme non éligibles à la télésurveillance :

- impossibilité physique ou psychique pour le patient ou l'aidant d'utiliser le DM numérique de télésurveillance médicale et/ou ses accessoires de collecte selon le jugement du médecin désirant inclure le patient dans le projet de télésurveillance médicale ;
- refus du patient à la transmission des données nécessaires à la mise en œuvre du contrôle de l'utilisation effective du DMN et à l'obtention de résultats individualisés ou nationaux d'utilisation en vie réelle ;
- refus du patient d'avoir un accompagnement thérapeutique.

### L'INCLUSION DES PATIENTS :

L'**inclusion** des patients peut se faire de différentes façons :

- directement via notre **plateforme**,
- **par téléphone** au 06.21.18.34.58,
- ou grâce à un **formulaire papier** que vous envoyez ensuite à notre équipe médicale.

Après l'inclusion du patient, NEWCARD se charge de le contacter, et s'occupe de l'organisation de sa formation à l'utilisation du matériel. NEWCARD s'assure également de la régularité de la prise de mesures, et gère les potentiels problèmes techniques.

### LA PRISE EN CHARGE DES ALERTES :

Les données de télésurveillance et alertes déclenchées sont accessibles directement sur notre plateforme. Lors du **déclenchement d'une alerte**, vous recevrez un **mail** contenant un lien vous menant directement sur la fiche du patient concerné. Vous pouvez ainsi décider de la prise en charge à adopter.

### LA RÉMUNÉRATION FORFAITAIRE :

Dans le cadre de cette activité, le médecin prescripteur, ou l'établissement de santé selon la configuration, perçoit **une rémunération forfaitaire** de 28€/patient/mois (hors majoration\*). La télésurveillance peut être facturée sur un logiciel de télétransmission à la fin de chaque mois ou en série de 6 mois maximum avec le code TVB ou grâce à une feuille de soins papier. Après la 1<sup>ère</sup> mesure prise par le patient, le semestre est considéré comme commencé. Tout mois commencé est un mois dû (sauf dans le cas des décès, où on ne peut pas facturer après la date de décès).

Majoration\* du forfait.

Les modulations prévues sur le fondement des critères mentionnés aux 1° et 2° de l'article L. 162-54 et au II de l'article R. 162-95 du code de la sécurité sociale, applicables aux tarifs du forfait opérateur de niveau 2, donnent lieu aux forfaits majorés suivants :

- forfait majoré de niveau 1 : 56 € ;
- forfait majoré de niveau 2 : 70 €.

Ce forfait majoré est facturable au terme de chaque période d'un mois de réalisation de la télésurveillance. La facturation pour un même patient des forfaits majorés prévus par le présent article ne peut excéder une période sans interruption de : 6 mois renouvelables une fois pour l'activité de télésurveillance médicale de l'insuffisance cardiaque inscrite sous forme générique, sur la liste prévue à l'article L. 162-52 du code de la sécurité sociale ;

Conformément à l'article R. 162-100 du code de la sécurité sociale limitant la prescription d'une activité de télésurveillance à un an, la facturation du forfait opérateur et de ses éventuelles modulations, en l'absence d'une nouvelle prescription, ne peut excéder une période d'un an sans interruption.

*Critères d'éligibilité au forfait majoré de niveau 1 - 56€/mois*

- Patients âgés de 80 ans ou plus atteints d'au moins une comorbidité prévue au 2° du III du présent article ;
- Patients âgés de moins de 80 ans atteints d'au moins deux comorbidités prévues au 2° du III du présent article ;
- Patients hospitalisés dans les 30 derniers jours pour décompensation cardiaque.

*Critères d'éligibilité au forfait majoré de niveau 2 - 70€/mois*

- Patients âgés de 80 ans ou plus atteints d'au moins deux comorbidités prévues au 2° du III du présent article ;
- Patients âgés de moins de 80 ans atteints d'au moins trois comorbidités prévues au 2° du III du présent article ;
- Patients ayant des pathologies ou parcours spécifiques :
  - Victime d'un choc cardiogénique dans les 6 derniers mois ;
  - Inscrit sur la liste d'attente pour transplantation cardiaque ;
  - Syndrome cardio-rénal et en attente de dialyse ;
  - Insuffisance cardiaque réfractaire et dont le pronostic vital est inférieur à une année ;
  - Cardiomyopathie restrictive, en sortie d'hospitalisation avec insuffisance cardiaque correspondant a minima au stade II NYHA ;
  - Amylose cardiaque, en sortie d'hospitalisation avec insuffisance cardiaque correspondant a minima au stade II NYHA.

*Liste des comorbidités:*

- Cancer sous traitement systémique ou traitement par radiothérapie
- Insuffisance Rénale chronique (uniquement si DFG < 45 ml/min/1,73m<sup>2</sup>)
- Anémie sévère (Hb < 10g/dL) ou carence martiale sévère (Ferritine< 100mg/L ou ferritine nécessitant supplémentation comprise entre 100 et 299 mg/mL+ CST < 20%)
- Dénutrition sévère associée à anémie sidéroblastique ou une malnutrition protéino-énergétique grave (IMC < ou = à 17, ou perte de 10% du poids en 1 mois, ou 15% du poids en 6 mois ou albumine < 30 mg/L ou pro-albumine < 0,15 g/L)

### III. VOTRE 1<sup>ère</sup> CONNEXION SUR LA PLATEFORME

Lors de votre première connexion sur la plateforme de télésurveillance, il vous suffit de vous connecter avec vos identifiants. Il vous est ensuite demandé d'accepter les **Conditions Générales d'Utilisation**.

En acceptant ces dernières, vous certifiez avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement du service, et vous vous engagez à :

- Maintenir le caractère confidentiel de vos identifiants de connexion,
- Utiliser la plateforme conformément à sa destination,
- Ne pas tenter de nuire au bon fonctionnement du site.

Vous pouvez à tout moment retrouver ces CGU dans l'onglet "**Document**" de votre profil.

Vous pouvez également vous connecter via le portail "**Pro Santé Connect**".

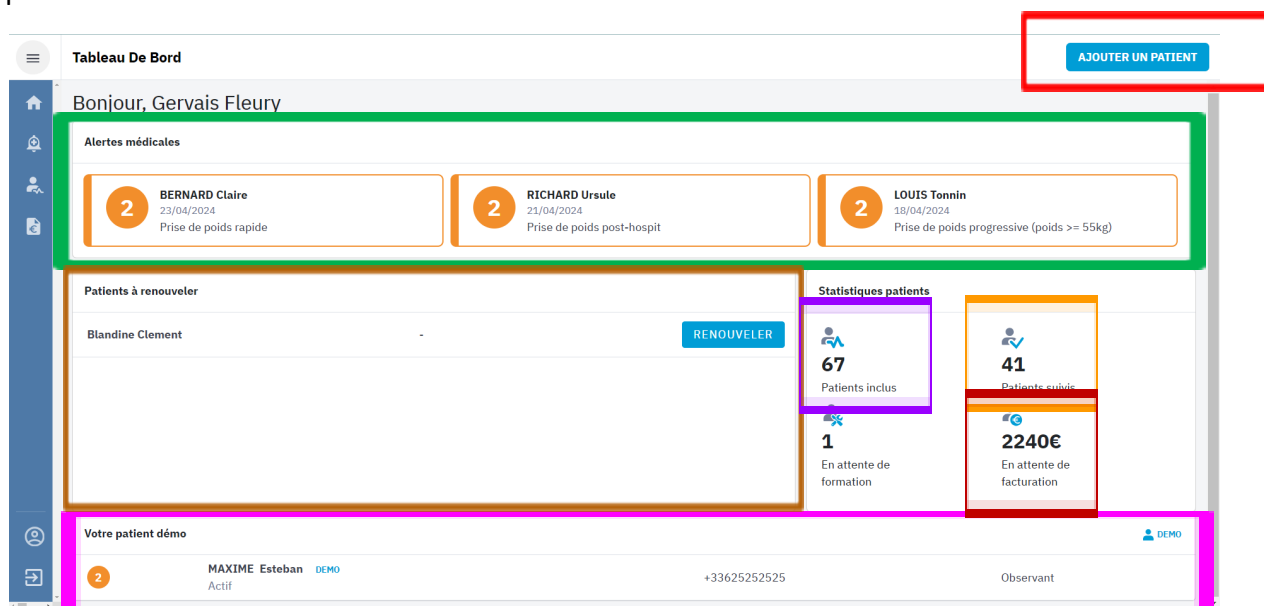


## IV. VISION GÉNÉRALE DE LA PLATEFORME

*La plateforme est un outil numérique qui vous permet d'accéder aux données de vos patients et de prendre connaissance des alertes. Vous y retrouvez également la liste des professionnels de santé qui participent à la télésurveillance de vos patients.*

### a) Tableau de bord

En première page de connexion à la plateforme, vous accédez au tableau de bord de la plateforme de télésurveillance.

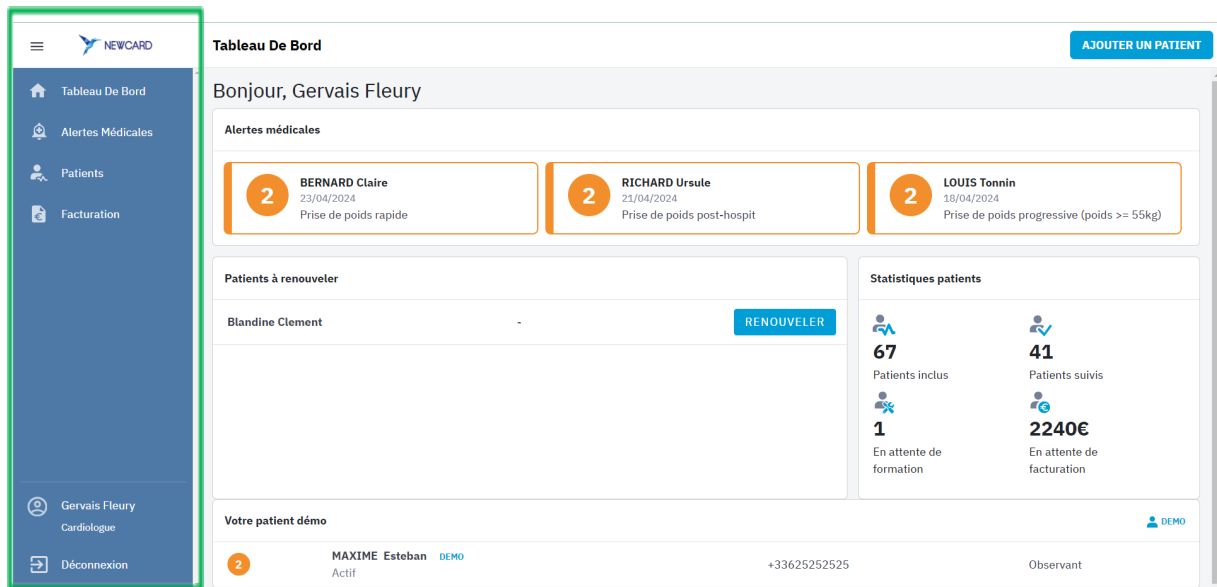


Ainsi, vous pouvez directement retrouver :

- ✓ Le bouton pour **ajouter un patient**,
- ✓ Les **alertes médicales** en cours,
- ✓ Le nombre de **patients inclus**,
- ✓ Le nombre de **patients suivis**,
- ✓ La liste de vos **patients à renouveler**,
- ✓ Le montant total en attente de **facturation** pour vos actes de télésurveillance.
- ✓ La liste de vos **patients "démo"**.

Toutes ces données sont cliquables et vous permettent d'accéder directement aux pages concernées. Ces éléments sont également trouvables dans les grandes catégories sur la **barre latérale** de votre plateforme.

## b) Barre latérale de fonctionnalité



The screenshot shows the NEWCARD dashboard. On the left is a blue sidebar with a green border containing the following menu items: Tableau De Bord, Alertes Médicales, Patients, Facturation, Gervais Fleury (Cardiologue), and Déconnexion. The main content area is titled 'Tableau De Bord' and 'Bonjour, Gervais Fleury'. It features a section for 'Alertes médicales' with three cards for patients: BERNARD Claire (23/04/2024, Prise de poids rapide), RICHARD Ursule (21/04/2024, Prise de poids post-hospit), and LOUIS Tonnin (18/04/2024, Prise de poids progressive (poids >= 55kg)). Below this is a 'Patients à renouveler' section with a card for Blandine Clement and a 'RENOUVELER' button. To the right is a 'Statistiques patients' section showing 67 Patients inclus, 41 Patients suivis, 1 En attente de formation, and 2240€ En attente de facturation. At the bottom is a 'Votre patient démo' section for MAXIME Esteban (Actif, DEMO, +33625252525, Observant).

Lorsque vous cliquez sur l'une de ces catégories, vous êtes redirigé vers l'onglet en question.

- ✓ L'onglet « **Alertes médicales** » vous permet de voir l'ensemble de vos potentielles alertes en cours et vous donne un état des lieux sur les dites alertes.

Alertes médicales

Tous 3 A prendre en charge 3 Gestion en cours 0

ALERTE	NOM PRÉNOM	ÉTAT	DERNIÈRE PRISE EN CHARGE	VUE PAR LE SPÉCIALISTE	DÉCLANCHÉE PAR	
2	BERNARD Claire	Déclenché	23/04/2024	05/04/2024	Prise de poids rapide	<button>PRENDRE EN CHARGE</button>
2	RICHARD Ursule	Déclenché	21/04/2024	19/03/2024	Prise de poids post-hospit	<button>PRENDRE EN CHARGE</button>
2	LOUIS Tonnin	Déclenché	18/04/2024	18/04/2024	Prise de poids progressive (poids >= 55kg)	<button>PRENDRE EN CHARGE</button>

Affichage de l'élément 1 à 3 sur 3

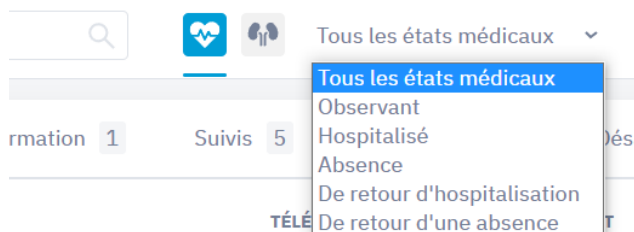
« 1 »

- ✓ L'onglet « **Patients** » regroupe l'ensemble des patients que vous suivez ; qu'ils soient en attente de formation, suivis, à renouveler ou désactivés. Via une **barre de recherche**, vous pouvez directement rechercher un patient grâce à son nom.

ALERTE	NOM, PRÉNOM	TÉLÉPHONE	ÉTAT	DATE DE L'ORDONNANCE	ACTION(S)
	ARNAUD Zacharie Actif	+33794688233	Observant	21/02/2024	
	BARON Adrehilde Actif	+33654382661	Observant	22/04/2024	
	BERGER Hortense Désactivé	+33643169224	Observant	12/09/2022	
2	BERNARD Claire Actif	+33743499814	Observant	15/01/2024	
	BONNET Salomon Désactivé	+33688475501	Observant	17/11/2022	

Ce bouton permet d'éditer les données essentielles de votre patient à savoir ses **données d'inclusion**, son **identité**, ses **informations de contact** et ses **données médicales**.

Vous pouvez également filtrer vos patients selon leur état médical via le menu déroulant en haut de votre écran, à côté de la barre de recherche.



Si vous souhaitez accéder à la fiche médicale d'un patient, il vous suffit de cliquer sur la ligne le concernant.

- ✓ Enfin, vous pouvez accéder à l'onglet « **Facturation** » qui vous permet de suivre les mois de télésurveillance que vous pouvez côter.

Facturation				
Chercher				
Total en attente : 2240€				
FACTURÉ	DATE DE FACTURATION	NOM PRÉNOM SDN - NER	ORDONNANCE	STATUT
<input type="checkbox"/>	12/04/2024 - 11/05/2024	VINCENT Évangéline 20/02/1987 - 287023267617593	12/02/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	13/03/2024 - 11/04/2024	VINCENT Évangéline 20/02/1987 - 287023267617593	12/02/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	20/04/2024 - 19/05/2024	THOMAS Jehanne 28/05/1970 - 270053673624298	22/12/2023	Actif
<input type="checkbox"/>	21/03/2024 - 19/04/2024	THOMAS Jehanne 28/05/1970 - 270053673624298	22/12/2023	Actif
<input type="checkbox"/>	25/03/2024 - 23/04/2024	SIMON Merlin 17/07/1990 - 190076195181286	25/03/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	22/04/2024 - 21/05/2024	ROUSSEAU Taurin 12/12/1983 - 183125692360971	22/04/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	23/03/2024 - 21/04/2024	ROUSSEAU Taurin 12/12/1983 - 183125692360971	25/10/2023	Actif
<input type="checkbox"/>	24/02/2024 - 24/03/2024	ROGER Aquiline 16/03/1997 - 297032928217559	27/09/2023	Actif
<input type="checkbox"/>	25/03/2024 - 23/04/2024	ROGER Aquiline 16/03/1997 - 297032928217559	25/03/2024	Actif



## c) Votre profil

Pour **accéder à vos données personnelles**, cliquez sur votre **nom** dans votre barre latérale. Vous accédez alors à un onglet où vous pouvez modifier vos informations essentielles telles que :

- ✓ Votre **identité**,
- ✓ Votre **mot de passe**,
- ✓ **L'établissement** de santé dans lequel vous exercez,
- ✓ Les informations de **configuration**,
- ✓ Le modèle d'**ordonnance de télésurveillance présignée** et son formulaire de consentement si vous y avez consenti,
- ✓ Les **documents**, qui correspondent notamment aux CGU que vous avez acceptées,
- ✓ Et les **unités par défaut** pour la lecture de données biologiques, si vous les avez activées.

**Profil** Français

Identité Sécurité Établissement de santé Configuration Ordonnance de TLS Documents Unité par défaut

Nom\* Fleury Prénom\* Gervais

Téléphone\* +33415382992 Date de naissance\* 06/09/1967

N° RPPS\* 01489966441 N° CDOM / Adeli\* 492910637

Adresse\* 298 rue Laurine du Bac 18434 Vénissieux Tel du cabinet transmis sur l'application patient +33630119327

Email\* gervais\_fleury@user.ncd Email secondaire

☒ Recevoir les alertes sur cette adresse ☐ Recevoir les alertes sur cette adresse

**ACCOMPAGNEMENT THÉRAPEUTIQUE**

L'accompagnement thérapeutique est indissociable de la télésurveillance. Deux options s'offrent à vous :

- Vous connaissez des structures ou professionnels formés ou à former près de chez vous, avec qui vous souhaiteriez travailler.
- L'accompagnement thérapeutique sera réalisé par un partenaire de Newcard.

Toute modification effectuée sur votre profil doit être **enregistrée** via le bouton

Enregistrer

situé en bas de chaque page.

## ✓ Identité

Cet onglet permet de modifier les informations générales de votre compte : **nom, prénom, adresse postale et mail.**

**Profil** Français

**Identité** Sécurité Établissement de santé Configuration Ordonnance de TLS Documents Unité par défaut

Nom\* Fleury Prénom\* Gervais

Téléphone\* +33415382992 Date de naissance\* 06/09/1967

N° RPPS\* 01489966441 N° CDM / Adeli\* 492910637

Adresse\* 298 rue Laurine du Bac 18434 Vénissieux Tel du cabinet transmis sur l'application patient +33630119327

Email\* gervais\_fleury@user.ncd Email secondaire

☒ Recevoir les alertes sur cette adresse ☐ Recevoir les alertes sur cette adresse

**ACCOMPAGNEMENT THÉRAPEUTIQUE**

L'accompagnement thérapeutique est indissociable de la télésurveillance.  
Deux options s'offrent à vous :

- Vous connaissez des structures ou professionnels formés ou à former près de chez vous, avec qui vous souhaiteriez travailler.
- L'accompagnement thérapeutique sera réalisé par un partenaire de Newcard.

## ✓ Sécurité

Cette section vous permet de modifier votre mot de passe. Il vous faut ensuite enregistrer ces modifications en cliquant sur « **Enregistrer** ».

**Profil** Français

Identité **Sécurité** Établissement de santé Notifications Ordonnance de TLS Documents Unité par défaut

Mot de passe actuel

Nouveau mot de passe Confirmation

**Enregistrer**

## ✓ Établissement de santé

Cet onglet vous permet de nous notifier le **nom** et l'**adresse** de l'**établissement de santé** avec lequel vous travaillez.

**Profil**

Identité

Securité

**Établissement de santé**

Configuration

Ordonnance de TLS

Documents

Unité par défaut

Établissement de santé avec lequel vous travaillez

Adresse de l'établissement

Nicolas - Mercier

108 rue Coline Saint-Honoré 94613 Antony

**ENREGISTRER**

## ✓ Configuration

Cette section vous permet de spécifier si vous souhaitez être notifié de l'hospitalisation d'un patient par mail. Il vous suffit de **cocher** la case « **Recevoir un mail en cas d'hospitalisation d'un patient** ». Elle permet également d'activer la réception des bilans biologiques pour les patients.

**Profil**

Identité

Securité

Établissement de santé

**Configuration**

Ordonnance de TLS

Documents

Unité par défaut

NOTIFICATIONS

☐ Recevoir un mail en cas d'hospitalisation d'un patient

☒ Recevoir les alertes par SMS : dans ce cas, merci de contacter NEWCARD

FONCTIONNALITÉS BÊTA

☐ Activer les bilans biologiques

**ENREGISTRER**

Vous pouvez également **recevoir les alertes par SMS**. Pour ce faire, merci de **contacter directement Newcard** au 03.20.14.71.14.

## ✓ Ordonnance de TLS

Lors de la présentation du service « 1 Minute pour mon Cœur », votre interlocuteur régional vous a proposé d'activer la **génération automatique de l'ordonnance de télésurveillance d'un patient lors de son inclusion ou de son renouvellement**.

Pour la mise en place de cette fonctionnalité, vous avez signé un formulaire d'information et de recueil du consentement, nous autorisant à utiliser un modèle d'ordonnance de télésurveillance que vous avez signé, afin de générer automatiquement les ordonnances.

Ce modèle est le suivant :

NOM :  
Prénom :  
Date Naissance :  
Poids :

Tampon

Date :

Prescription d'une télésurveillance pour Insuffisance cardiaque - ligne générique droit commun - Solution : Newcard - 1 minute pour mon cœur

Durée : 6 mois\*

Matériel : 1 Balance et 1 Tensiomètre, CE et connectés.

Prestation d'Accompagnement Thérapeutique : 1 à 3 séances sur le semestre, en présentiel ou à distance.

Patient en rapport avec ALD

Signature :

\* Dans le cas de la première inclusion, une période d'essai d'un mois démontrant une observance supérieure à 50% doit être validée. Ce mois d'essai n'existe pas dans le cadre des prescriptions de renouvellement.

L'activation de cette fonctionnalité nécessite un contact direct avec NEWCARD, qui s'occupe d'intégrer votre formulaire de consentement, et votre modèle d'ordonnance de télésurveillance dans notre plateforme.


Vous pouvez à tout moment **révoquer** votre autorisation en vous rendant sur votre profil et l'onglet « Ordonnance de TLS ».

**Profil** Français ▾


Identité Sécurité Établissement de santé Configuration **Ordonnance de TLS** Documents Unité par défaut

Vous avez autorisé l'utilisation de votre modèle d'ordonnance de télésurveillance. Si vous souhaitez désactiver cette fonctionnalité, veuillez cliquer sur "Révoquer".

**MODÈLE**

 .jpg

**AUTORISATION**

Consentement  .pdf

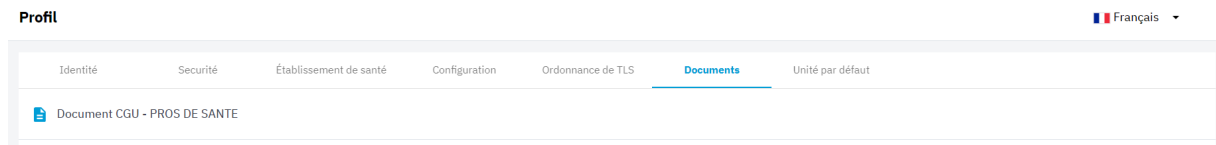
**Révoquer**

HISTORIQUE DES AUTORISATIONS

Sur cette fenêtre, vous accédez également aux documents que vous nous avez fournis : formulaire de consentement et modèle de l'ordonnance. Lorsque vous révoquez votre autorisation, **la révocation est définitive**. Si vous souhaitez à nouveau activer la fonctionnalité, il sera nécessaire de signer un nouveau formulaire de recueil de votre consentement, et nous faire parvenir les documents nécessaires.

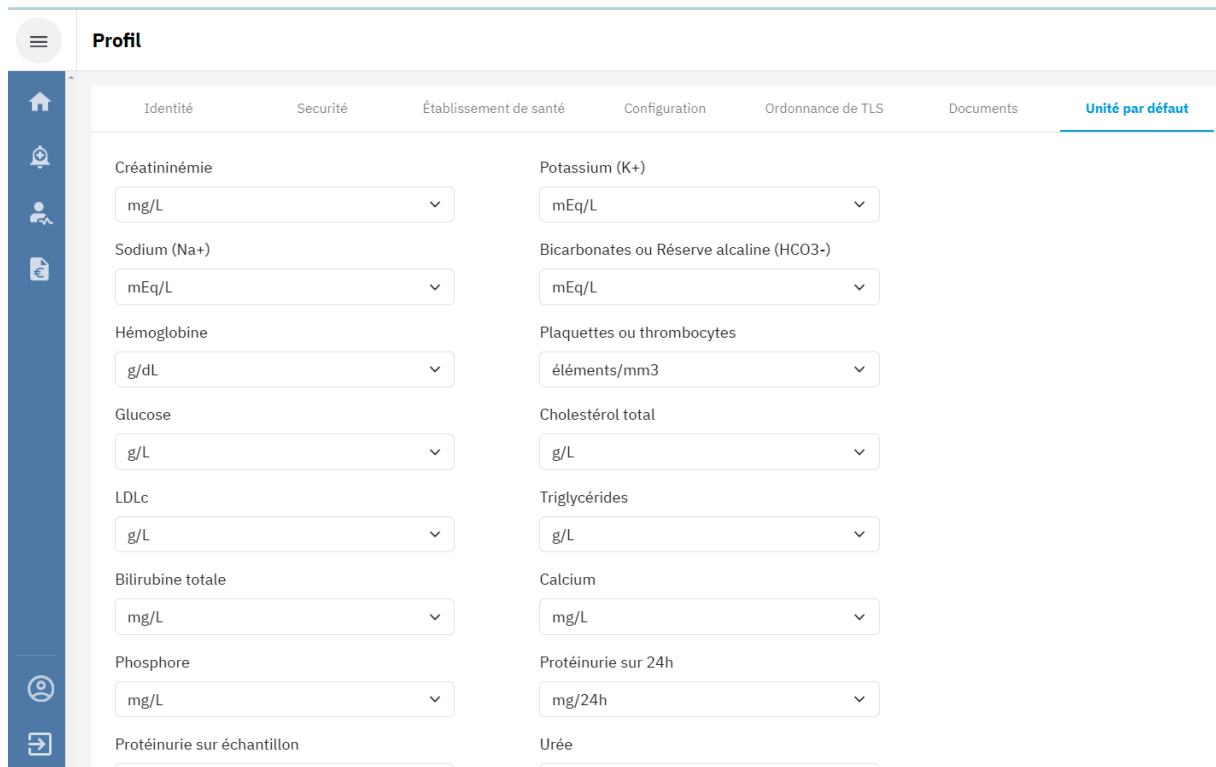
## ✓ Documents

Dans cet onglet, vous pouvez retrouver les conditions générales d'utilisation que vous avez acceptées.



## ✓ Unité par défaut

Si vous avez activé les bilans biologiques dans "Configuration", alors votre profil vous permet d'avoir accès aux données biologiques des patients. Vous pouvez donc modifier les unités par défaut de ces données.



## V. L'INCLUSION D'UN PATIENT

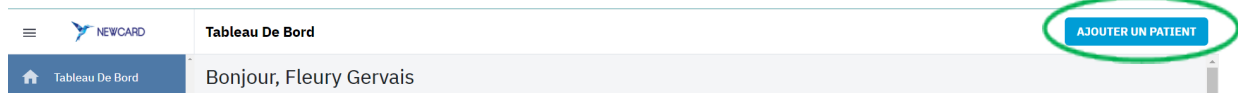
La mise en place d'une télésurveillance pour un patient est soumise au respect des critères d'éligibilité fixés par le droit commun.

Comme spécifié précédemment, vous avez le choix entre plusieurs modes d'inclusion.

La plateforme NEWCARD	Le téléphone	La liste d'inclusion
<a href="https://app.newcard.io">https://app.newcard.io</a>	03.20.14.71.14.	

### a) L'inclusion sur la plateforme

Pour inclure un patient sur la plateforme, commencez par **cliquer sur le bouton « Ajouter un patient »** situé sur votre tableau de bord.



**Inclure le nouveau patient** Dans le droit commun ⓘ

Nom\*  
ex: Charles

Prénom\*  
ex: Jean

Téléphone\*  
ex: 03 20 42 42 42

Email  
ex: j.charles@mail.com

Fonction systolique (%)  
ex: 35

Poids initial (kg)\*

Rythme actuel\*  
SINUSAL FA TROUBLE SV

Date de naissance\*

N° sécurité sociale\*

☐ Consentement donné\*

☐ J'autorise l'utilisation de mon modèle d'ordonnance de télésurveillance

Ordonnance de télésurveillance à dater au 25/04/2024

Ordonnance obligatoire pour facturer.  
Glisser et déposer l'ordonnance ici ou cliquer.

Commentaire

INCLURE ET COMPLETER

INCLURE

Une fenêtre s'ouvre sur la droite de votre écran. Les données requises sont : **l'identité du patient, son numéro de téléphone, son poids initial, son rythme actuel, sa date de naissance et son numéro de sécurité sociale (NIR).**

Si vous avez consenti à l'utilisation du modèle d'ordonnance que vous avez pré-signé, l'ordonnance se générera et s'intégrera automatiquement à la fiche du patient.

Sinon, veuillez déposer l'ordonnance dans l'espace approprié ou envoyez-la à NEWCARD par courrier postal.

Enfin, veuillez confirmer que le patient consent bien à être télésurveillé.

Puis, vous pouvez nous laisser tout commentaire que vous jugerez utile à nous transmettre pour le suivi de télésurveillance du patient

Une fois ces informations renseignées, cliquez sur “**Inclure**”. Votre patient est inclus sur la plateforme Newcard et bénéficie du service de télésurveillance. Une fois le patient inclus, NEWCARD se charge de le contacter et de l’équiper.

Si vous le souhaitez, vous pouvez compléter la fiche médicale de votre patient en cliquant sur le bouton « **Inclure et Compléter** ».

Une nouvelle fenêtre s’ouvre alors et vous permet de détailler davantage les données d’inclusion de votre patient avec :

- Ses données d’inclusion,
- Son identité,
- Ses informations de contact,
- Et ses données médicales.

Vous pouvez télécharger le **formulaire d’information et de consentement** à remettre et à faire signer au patient.

**Téléchargez l’ordonnance** ou envoyez-la à NEWCARD par **courrier postal**. Vous pouvez également ajouter une date d’ordonnance.

Si vous avez **consenti à l’utilisation du modèle d’ordonnance** que vous avez **pré-signé**, l’**ordonnance** se **générera** et s’intégrera **automatiquement** à la fiche du patient.

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « **Editer** » pour sauvegarder les modifications.



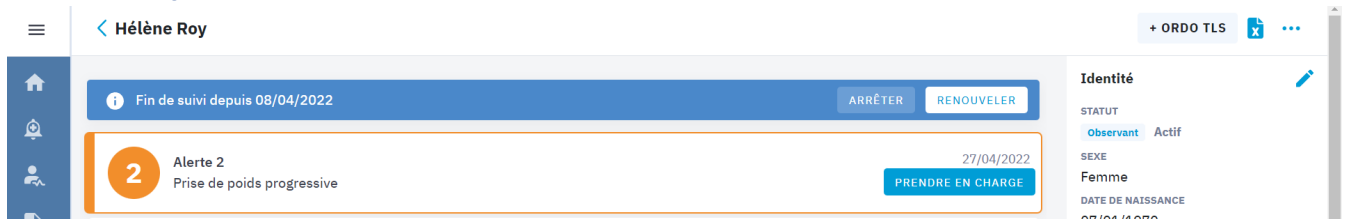
## b) Les autres modes d'inclusion

Téléphone	La liste d'inclusion																																																															
<b>Aux IDE NEWCARD :</b>  03.20.14.71.14	Formulaire papier que vous complétez et renvoyez à l'équipe médicale de NEWCARD.																																																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NOM</th> <th>PRÉNOM</th> <th>Poids kg</th> <th>Date de naissance</th> <th>Numéro de sécurité social</th> <th>Téléphone</th> <th>RYTHME ACTUEL</th> <th>FRACTION D'ÉJECTION (%)</th> <th>CODE POUR LA FACTURATION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Sinusal  <input type="checkbox"/> FA  <input type="checkbox"/> Trouble SV               </td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> TVB (28€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)               </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Sinusal  <input type="checkbox"/> FA  <input type="checkbox"/> Trouble SV               </td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> TVB (28€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)               </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Sinusal  <input type="checkbox"/> FA  <input type="checkbox"/> Trouble SV               </td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> TVB (28€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)               </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Sinusal  <input type="checkbox"/> FA  <input type="checkbox"/> Trouble SV               </td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> TVB (28€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)               </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Sinusal  <input type="checkbox"/> FA  <input type="checkbox"/> Trouble SV               </td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> TVB (28€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)               </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> Sinusal  <input type="checkbox"/> FA  <input type="checkbox"/> Trouble SV               </td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> TVB (28€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois)  <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)               </td> </tr> </tbody> </table>	NOM	PRÉNOM	Poids kg	Date de naissance	Numéro de sécurité social	Téléphone	RYTHME ACTUEL	FRACTION D'ÉJECTION (%)	CODE POUR LA FACTURATION							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)
	NOM	PRÉNOM	Poids kg	Date de naissance	Numéro de sécurité social	Téléphone	RYTHME ACTUEL	FRACTION D'ÉJECTION (%)	CODE POUR LA FACTURATION																																																							
							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)																																																							
							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)																																																							
							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)																																																							
							<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)																																																							
						<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)																																																								
						<input type="checkbox"/> Sinusal <input type="checkbox"/> FA <input type="checkbox"/> Trouble SV		<input type="checkbox"/> TVB (28€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2 (56€/mois) <input type="checkbox"/> TVB 2,5 (70€/mois)																																																								
<p><b>Données à renseigner : L'identité du patient, son numéro de téléphone, son poids initial, son rythme actuel, sa date de naissance et son numéro de sécurité sociale (NIR).</b></p> <p>Si vous avez souscrit au modèle d'ordonnance pré-signé, les ordonnances sont générées automatiquement. Nous les récupérons donc directement. Sinon, veuillez envoyer l'ordonnance de télésurveillance par courrier postal au service médical de NEWCARD.</p>																																																																

## VI. LA FICHE PATIENT

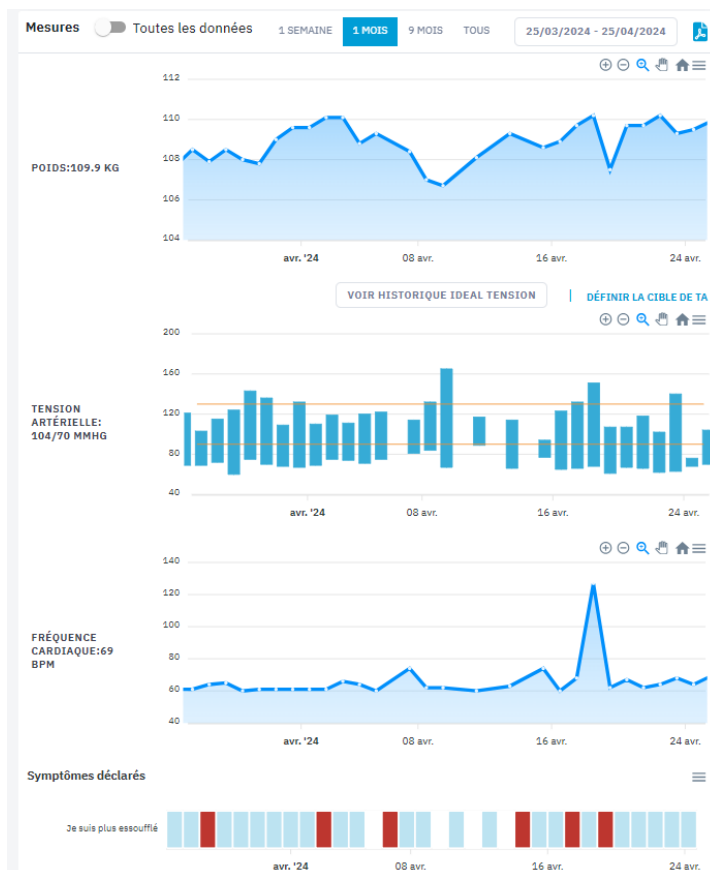
La fiche patient est l'élément principal pour le suivi par télésurveillance de vos patients. Sur cette fiche, vous retrouvez les données émises quotidiennement par le patient, l'historique de ses alertes, les périodes d'hospitalisation ou d'absence ou encore la période de télésurveillance. C'est également sur la fiche patient que vous pouvez indiquer la prise en charge d'une alerte, et renouveler / arrêter la télésurveillance du patient.

### a) Alertes en cours



Vous retrouvez les **détails des alertes** en haut de la fiche du patient concerné. Vous pouvez indiquer sur la plateforme les actions que vous avez mises en place pour résoudre l'alerte. Pour cela, référez-vous à la partie **VII. Gestion des alertes**. Vous retrouverez ensuite ces indications dans l'historique médical de votre patient.

### b) Accès aux données de télésurveillance



Sur la fiche patient, vous pouvez visualiser simultanément les graphiques de :

- De **poids**,
- De **tension artérielle**,
- De **fréquence cardiaque**
- De **suivi de l'indicateur**

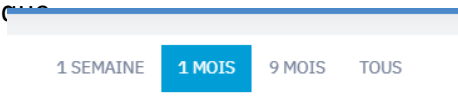
**de dyspnée** : à chaque prise de mesures, le patient répond à la question "Comment respirez-vous aujourd'hui ?".

Si l'indicateur est bleu, cela signifie que le patient a répondu « Je respire comme d'habitude ». S'il est rouge, le patient a répondu « Je suis plus essouffé(e) que d'habitude ».

Vous pouvez faire varier la période de visualisation des données en maintenant le clic gauche de votre souris sur l'un des graphiques. Puis, vous devez faire glisser votre curseur pour changer de période.

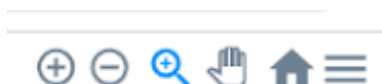
Tous les graphiques sont connectés entre eux, la période que vous sélectionnez bouge donc sur chacun d'eux.

Vous pouvez également sélectionner une période prédéfinie en haut de la fiche patient au-dessus du premier graphique :



### c) Actions sur les graphiques

En haut à droite de chacun des graphiques, vous retrouvez une liste de potentielles actions :



Zoom positif ou négatif sur les graphiques afin de pouvoir voir le détail d'une période.



Sélection d'une période précise que vous souhaitez agrandir sur tous les graphiques.



Variation de la période de visualisation des données.



Remise sur la période de visualisation des données par défaut : 1 mois.



Téléchargement de chaque graphique individuellement dans 3 formats visuels différents :

Le format SVG  
qui correspond à une image web,

Le format PNG  
qui correspond à une image classique,

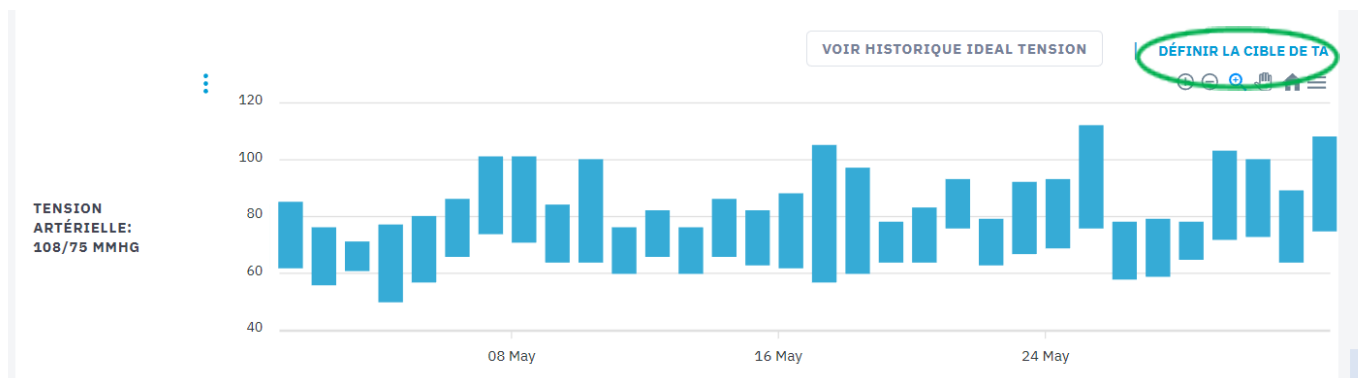
Le format CSV  
qui correspond au format Excel  
(exportation de données brutes)

#### d) Mise en place de bornes de tension artérielle

Vous pouvez définir des bornes visuelles de tension artérielle, pour les patients pour lesquels vous le souhaitez.

Attention, ces bornes de tension artérielle ne permettent pas de personnaliser le déclenchement des alertes.

Pour ce faire, il vous suffit de cliquer sur le bouton « définir la cible de TA ».



Lorsque vous avez cliqué sur ce bouton, une fenêtre s'ouvre.

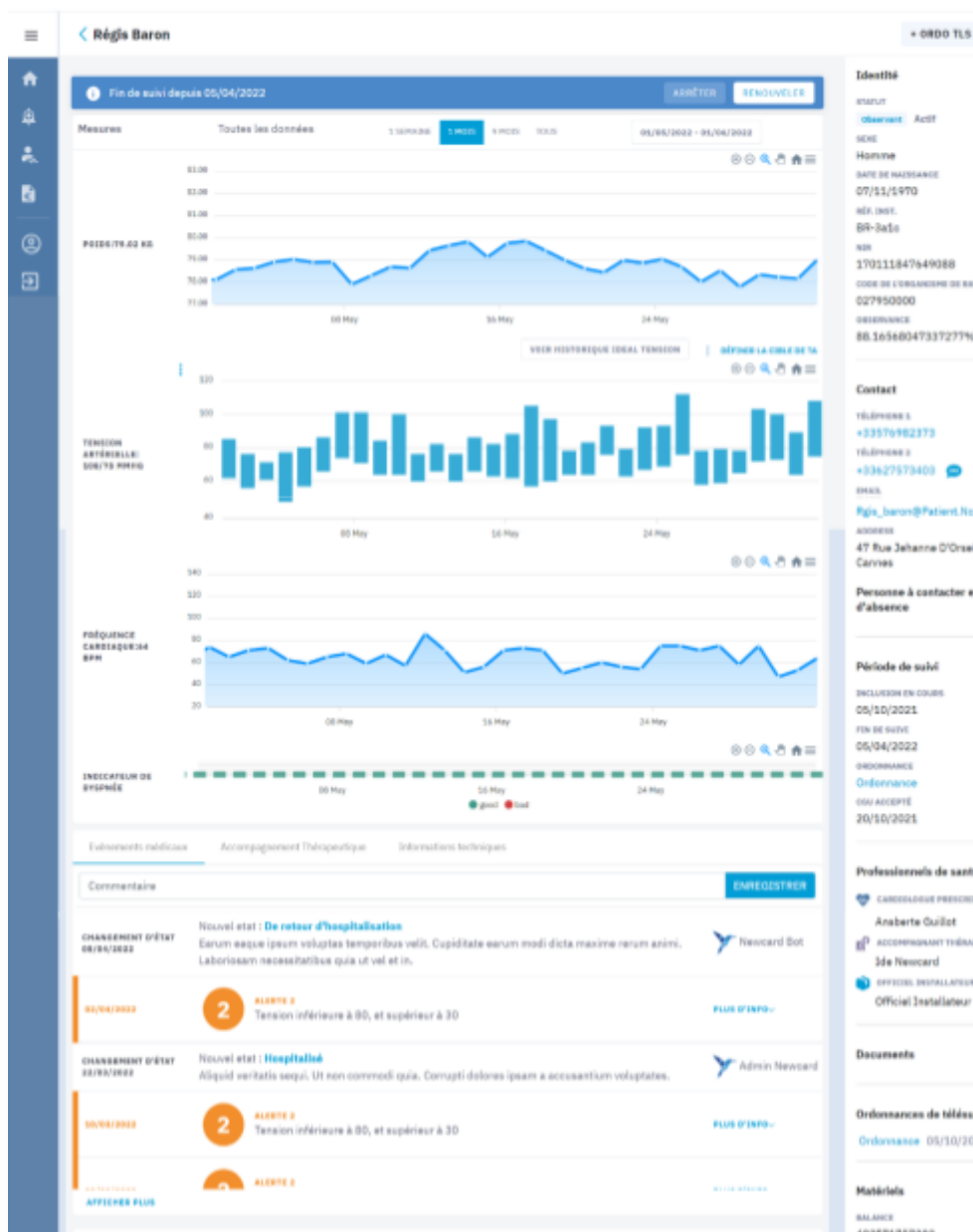
Sélectionnez les bornes qui correspondent à vos patients.

Vous pouvez paramétrer celle que vous désirez en cliquant sur « Autre ».

Une fois votre cible définie, cliquez sur « **Envoyer** ».

## e) Informations administratives

Lorsque vous cliquez sur le nom d'un patient, sa fiche s'ouvre. Vous retrouvez toutes les informations essentielles au suivi du patient dans la colonne à droite de votre écran.



Ainsi vous retrouvez :

Le **résumé patient** avec ses coordonnées et son état médical,

La **période de suivi** avec la date d'inclusion, la date de fin de suivi,

la date où le patient a accepté les CGU,

Les **personnels soignants** avec un récapitulatif des professionnels de santé qui participent à sa télésurveillance,

Un exemplaire de l'ordonnance télésurveillance en cours, Les potentiels documents que vous avez glissés sur la fiche de votre patient,

L'historique des ordonnances de télésurveillance.

Ce bouton  permet d'éditer les données essentielles de votre patient comme :

- Ses **données d'inclusion**,
- Son **identité**,
- Ses **informations de contact**
- Et ses **données médicales**.

Tout en bas de votre fiche patient, vous avez accès à la section "**Données médicales**".

Cet encart vous donne accès aux données médicales d'inclusion du patient, pour tous ses semestres de télésurveillances. Elles sont complétées par nos IDE à l'inclusion du patient, sauf si vous avez complété l'ensemble du dossier du patient.

Données médicales					
05/10/2021	05/10/2021				
DATE D'ORDONNANCE 05/10/2021	FONCTION SYSTOLIQUE 35 %	ANÉMIE CHRONIQUE Non	AUTRE BRADYCARDISANT Non	MODE D'INCLUSION ETAPES 4	HTA Oui
ANTÉCÉDENTS DE TROUBLES DU RYTHME SUPRA V Non	IEC / SARTANS Oui	NYHA -	DIABÈTE Oui	RYTHME ACTUEL Sinusal	DIURÉTIQUES Oui
BNP 0 pg/mL	ATTEINTE RESPIRATOIRE Non	STIMULATEUR Non	ANTI ALDOSTÉRONE Oui	NT PRO BNP 6410 pg/mL	INSUFFISANCE RÉNALE Clairance 30 - 60
BÉTA BLOQUANT Oui	ENTRESTO® Oui	GLIFLOZIN Inconnu	TAILLE 162 cm		

## f) Envoi de SMS

Vous pouvez envoyer des messages à vos patients disposant d'un mobile directement via la plateforme. Il s'agit de SMS unidirectionnels, les patients ne peuvent pas vous répondre et votre numéro personnel n'apparaîtra pas.

CIBLE DE TA

👤 🏠 ☰

📊

👤 🏠 ☰

**Contact**

TÉLÉPHONE 1  
**+33576982373**

TÉLÉPHONE 2  
**+33627573403**

EMAIL  
**Rgis\_baron@Patient.Ncd**

ADDRESS  
**47 Rue Jehanne D'Orsel 05168  
Cannes**

**Personne à contacter en cas  
d'absence**

Sur la fiche du patient, dans la colonne à droite, cliquez sur l'icône **SMS**.

Une fenêtre apparaît pour vous demander de saisir votre message dans l'encadré. Le système prépare le message en introduisant le nom du patient ainsi que votre nom en signature. Vous pouvez voir en bas à droite de la zone de texte le nombre de caractères autorisés dans ce SMS. Cliquez ensuite sur « Envoyer ».

**Important : le patient reçoit un message de votre part sans que votre numéro de téléphone ne soit divulgué**

## g) Historique du patient

**Vous avez accès à trois types d'historiques :**

**L'historique médical** reprend :

- ✓ **Les alertes de niveau 1 et 2** qui ont été déclenchées
- ✓ **Les prises en charges** et commentaires qui ont été laissés
- ✓ **Les changements d'états médicaux** du patient avec les dates associées : hospitalisations et retours d'hospitalisations.

Evénements médicaux

Accompagnement Thérapeutique

Informations techniques

Commentaire

ENREGISTRER

05/05/2022

2

ALERTE 2

Prise de poids progressive

PLUS D'INFO

ANALYSE SUR LA  
PLATEFORME  
12/05/2022

Terminée

Odit accusantium neque quisquam. A error et id eum voluptate.  
Est quia illo sit nostrum praesentium laudantium esse.

Admin Newcard

16/04/2022

2

ALERTE 2

Prise de poids progressive

PLUS D'INFO

ANALYSE SUR LA  
PLATEFORME  
23/04/2022







Terminée


Animi natus sunt. Quam quis itaque rem et enim. Quia nisi  
assumenda id vel alias.

Ansberte Guillot

**L'historique d'accompagnement thérapeutique** du patient reprend :

- ✓ Les **dates** et **thèmes** des séances,
- ✓ Les **commentaires** **laissés** par l'IDE en charge de l'accompagnement thérapeutique.

Librements médicaux	Accompagnement thérapeutique	Informations techniques
Commentaire		ENEB-023-100-0
SEANCE INFANTILISME 06/05/2021	Thème: atelier aye	 Solange Philippe
SEANCE INFANTILISME 20/05/2021	Thème: Atelier 1	 Solange Philippe
COMMENTAIRE 20/05/2021	Parlant qu'il a ditores sad ayege. Nem s'ist qu'ne m'ist. Comaquerist ar neaaschellon.	 Solange Philippe
COMMENTAIRE 01/06/2022	Requell' eschachellon a mae m'ibina illun auten a et. Fon dischellon est au. Ad delibila a n'ibél vel volupiatum excepturi cernit.	 Solange Philippe
SEANCE INFANTILISME 09/06/2021	Thème: rééducation : entretien éducatif	 Solange Philippe
COMMENTAIRE 09/06/2021	Nam ut perspiciatis et voluptatum luto. Inventore qui eum aspernatur dolorem sint ea debilis veritatis. Fugiat mollitia est ut fugiat quo dolor cupiditate.	 Solange Philippe



**L'historique technique permet de :**

- ✓ Prendre connaissance des difficultés qu'il a pu rencontrer dans l'utilisation de son matériel,
- ✓ Suivre les actions menées par Newcard pour palier au problème.

Evénements médicaux

Accompagnement Thérapeutique

Informations techniques

Commentaire

ENREGISTRER

30/04/2021

T

ALERTE 1

Absence de mesures FC

PLUS D'INFO~

AUTOMATIQUE

29/04/2021

Verbalisé

Commodi quia quia eos. Qui sunt sint nobis ipsum. Incident in eligendi quae aliquam quia.

Newcard Bot

CONTACT EN COURS

29/04/2021

En cours

Quisquam molestias dolor dolorum nihil iusto cupiditate. Atque qui nihil eius impedit sed et exercitationem repellendus ut. Est nisi posuimus inventore dolores hic ab ut.

Admin Newcard

CONTACT EN COURS

29/04/2021

En cours

Suscipit soluta est accusamus. Minus beatae et iusto veritatis quia molestias mollitia. Qui eos est molestiae est architecto velit sapiente consequatur maiores.



Admin Newcard

Vous pouvez à n'importe quel moment **ajouter un commentaire** dans l'**historique médical** ou dans l'**historique d'accompagnement thérapeutique** du patient. Cela donne des indications supplémentaires aux professionnels de santé qui participent à la télésurveillance. Une fois le commentaire écrit, cliquez sur « **Enregistrer** » pour l'ajouter.

The screenshot displays the NEWCARD application interface. On the left is a dark blue sidebar with navigation icons and labels: 'Tableau De Bord', 'Alertes Médicales', 'Patients', and 'Facturation'. The main content area has a header with the title 'INDICATEUR DE DYSPNÉE' and a date range from '08 May' to 'Jun '22'. Below this is a status indicator showing 'good' (green dot) and 'bad' (red dot). The 'Evénements médicaux' tab is selected, showing a 'Commentaire' field with a green oval highlighting it and an 'ENREGISTRER' button. The bottom of the page shows the user's name 'Ansberte Guillot' and their role 'OFFICIEL INSTALLATEUR'.

## h) Actions sur le profil du patient

Tout en haut de la fiche patient, vous retrouvez plusieurs pictogrammes cliquables qui vous offrent les fonctionnalités suivantes :

- Le bouton  permet d'ajouter une nouvelle ordonnance de télésurveillance (sauf si vous avez souscrit au modèle d'ordonnance pré-signée),
- Le bouton  permet l'extraction de toutes les données de votre patient sous forme de document Excel.

Le bouton  vous permet d'accéder à un menu déroulant comprenant plusieurs actions.

+ ORDO TLS



Gén. une ordonnance

Déclarer un événement

Arrêter le suivi

Renouveler

Editer le patient

Vous pouvez générer **3 types d'ordonnance** via la plateforme :

- **Une ordonnance de télésurveillance** : pour générer une ordonnance de télésurveillance,
- **Une ordonnance thérapeutique** : en détaillant le corps de l'ordonnance et sa date.
- **Un bilan biologique** : en détaillant la date de l'ordonnance, le lieu de la prise de sang (domicile ou laboratoire), et les bilans à réaliser.
- Vous pouvez imprimer ces ordonnances pour apposer votre signature et votre tampon.

**Déclarer un évènement**, pour indiquer :

- Si votre **patient est hospitalisé** pour une autre cause que l'insuffisance cardiaque ;
- S'il est **hospitalisé dans le cadre de son insuffisance cardiaque** ;
- S'il est de **retour d'une hospitalisation**.

Vous pouvez également :

- **Arrêter le suivi** de la télésurveillance ;
- **Renouveler** la télésurveillance du patient;
- **Éditer le patient** pour modifier ses données d'inclusion (se référer à la partie V. *Inclusion d'un patient*).



## VII. LA GESTION DES ALERTES

*En cas de détection d'une potentielle décompensation cardiaque, vous êtes informé par un mail non-nominatif. Dans ce mail, vous avez accès à un lien vous permettant d'accéder directement sur la fiche du patient en question.*

Si vous n'accédez pas à l'alerte de votre patient via le mail, lorsque vous vous connectez à la plateforme, vous arrivez directement sur le tableau de bord, présentant :

- Le **niveau de gravité** de l'alerte (1 ou 2),
- Le **nom** du patient,
- La **date de déclenchement**,
- Le **type de données** ayant déclenché l'alerte (poids, tension, fréquence cardiaque, dyspnée).

The screenshot shows the NEWCARD dashboard interface. On the left is a sidebar with navigation links: Tableau De Bord, Alertes Médicales, Patients, Facturation, Gervais Fleury (Cardiologue), and Déconnexion. The main content area is titled 'Tableau De Bord' and includes a 'AJOUTER UN PATIENT' button. It displays a greeting 'Bonjour, Gervais Fleury' and a section for 'Alertes médicales' with three alerts for BERNARD Claire, RICHARD Ursule, and LOUIS Tonnin. Below this is a 'Patients à renouveler' section with Blandine Clement and a 'RENOUVELER' button. To the right is a 'Statistiques patients' section showing 67 patients included, 41 followed, 1 in training, and 2240€ in billing. At the bottom is a 'Votre patient démo' section for MAXIME Esteban.

Alertes médicales			
2	BERNARD Claire 23/04/2024 Prise de poids rapide	2	RICHARD Ursule 23/04/2024 Prise de poids post-hospit
2	LOUIS Tonnin 18/04/2024 Prise de poids progressive (poids >= 55kg)		

Patients à renouveler	
Blandine Clement	RENOUVELER

Statistiques patients	
67 Patients inclus	41 Patients suivis
1 En attente de formation	2240€ En attente de facturation

Votre patient démo			
2	MAXIME Esteban Actif	+336252525	Observant

Vous pouvez également retrouver l'ensemble des alertes directement dans l'onglet "**Alertes Médicales**" sur la barre latérale gauche.

Il existe trois états d'alerte :

- **Déclenchée** : l'alerte a été envoyée, mais pas encore prise en compte ;
- **Vue** : vous vous êtes connecté sur la plateforme et sur la fiche du patient en question, mais vous n'avez pas pris en charge l'alerte ;
- **En cours** : vous avez pris en charge une alerte, mais elle n'est pas terminée.

Pour accéder aux données d'un patient en alerte, cliquez sur son nom.

L'alerte est affichée tout en haut de sa fiche. En dessous, vous trouverez les graphiques de données du patient.

Après avoir pris connaissance de l'alerte et des données du patient, vous pouvez indiquer votre prise en charge sur la plateforme en cliquant sur « **Prendre en charge** ». Une fenêtre s'ouvre, vous permettant d'indiquer les modalités de prise en charge de cette alerte.

The screenshot shows the 'Prise en charge de l'alerte' (Take action on the alert) screen in the NEWCARD system. On the left is a blue sidebar with navigation icons for 'Tableau De Bord', 'Alertes Médicales', 'Patients', 'Facturation', 'Ansberte Guillot cardiologist', and 'Déconnexion'. The main area has a header 'Prise en charge de l'alerte' with a back arrow. Below this, it shows 'Alerte 2 Déclenchée' for patient 'Hélène Roy'. The alert was triggered by 'Prise de poids progressive'. Under 'PRENDRE EN CHARGE', there's a section 'Action effectuée\*' with three buttons: 'ANALYSE SUR LA PLATEFORME', 'APPEL DE PATIENT', and 'CONSULTATION'. Below that is a 'Résolution de l'alerte' dropdown menu currently set to 'Sélectionner'. There's a 'Commentaire' text area. At the bottom, there's an 'HISTORIQUE' section with a dropdown arrow, and two buttons: 'Alerte en cours' and 'Alerte terminée'.

L'indication des actions de prise en charge du patient sur la plateforme facilite et rend plus efficace le filtre des futures alertes par notre équipe d'IDE.

Lors de la prise en charge du patient sur la plateforme, vous devez indiquer plusieurs éléments :

L'action effectuée :	Le type de résolution de l'alerte :
<ul style="list-style-type: none"> <li>Analyse sur la plateforme (<i>par défaut</i>) ;</li> <li>Appel du patient ;</li> <li>Consultation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Retour à la normale ;</li> <li>Modification du traitement ;</li> <li>Hospitalisation ;</li> <li>Hospitalisation pour le cœur ;</li> <li>Faux positif ;</li> <li>Pas de suite;</li> <li>Autre.</li> </ul>

Enfin, vous pouvez laisser un commentaire libre sur la prise en charge de cette alerte.

- Si l'alerte n'est pas résolue, cliquez sur « **alerte encore en cours** » : vous pourrez préciser la prise en charge plus tard. Cependant, **tant qu'une alerte n'est pas validée, aucune autre alerte ne peut être déclenchée.**
- Si l'alerte est résolue, cliquez sur « **alerte terminée** ».

Lorsque vous avez terminé l'alerte, celle-ci apparaît dans l'historique médical du patient.

## VIII. LE RENOUVELLEMENT DES PATIENTS

À l'issue des 6 mois de télésurveillance, il est nécessaire de nous indiquer si nous poursuivons le suivi ou non. La télésurveillance peut être maintenue pour un nouveau semestre si le patient répond toujours aux critères d'éligibilité fixés dans le cadre du droit commun et ne présente aucun des critères d'exclusion.

Si la télésurveillance n'est pas poursuivie, nous procéderons à la récupération du matériel.

Vous recevez plusieurs mails pour vous informer de l'arrivée à échéance de la période de télésurveillance d'un patient :

- ✓ À 5 mois de télésurveillance, vous êtes informé que le semestre de télésurveillance d'un de vos patients arrive à échéance dans un mois ;
- ✓ À 6 mois de télésurveillance, vous êtes informé de la fin du semestre de télésurveillance, et de la possibilité de coter l'acte de télésurveillance pour ce patient ;
- ✓ Si vous n'avez pas précisé le maintien ou l'arrêt du suivi pour le patient, vous recevez un rappel après 7 mois de télésurveillance.

**Le renouvellement d'un patient comprend l'envoi d'une nouvelle ordonnance pour la télésurveillance. Vous pouvez également mettre à jour des données médicales (antécédents et traitements) de votre patient.**

La **liste de vos patients arrivant au terme des 6 mois de suivi** est à retrouver directement sur votre tableau de bord. Vous pouvez également cliquer sur l'onglet « **Patients** » de la barre latérale gauche, puis sur l'onglet « **À renouveler** » (encadré en marron ci-dessous).



Tous 67		En attente de formation 1	Suivis 4	À renouveler 1	Désactivés 25
NOM, PRÉNOM	TÉLÉPHONE	ETAT	DATE	DATE DE L'ORDONNANCE	ACTION(S)
CLEMENT Blandine Actif	+33672635269	De retour d'une absence	26/02/2024	30/08/2023	RENOUVELER

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1

Vous pouvez classer cette liste par ordre alphabétique ou par date, en cliquant sur les entêtes de colonne correspondantes.


Cliquez sur le **nom du patient à renouveler** pour accéder à sa **fiche**, et ainsi procéder au renouvellement.

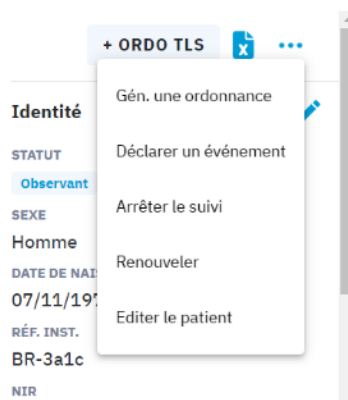
## a) Votre patient est toujours éligible, et la télésurveillance est maintenue

Pour renouveler la télésurveillance de votre patient, deux processus sont disponibles :

- ✓ **Option A** : En haut de la fiche patient, ce bandeau bleu vous indique que la télésurveillance arrive à son terme : cliquez sur « **Renouveler** ».



Vous pouvez également renouveler le patient en cliquant sur le bouton  en haut à droite de la fiche patient.



Un menu s'affiche alors vous permettant de **renouveler** votre patient directement.

- ✓ **Option B** : Dans l'onglet « **À renouveler** » comme vu **page précédente**, cliquez alors sur le bouton « **Renouveler** » encadré ci-dessous. Cette action est également disponible lorsque vous accédez à votre tableau de bord.

ALERTE	NOM, PRÉNOM	TÉLÉPHONE	ÉTAT	DATE DE L'ORDONNANCE	ACTION(S)
	BARON Régis Actif	+33627573463	Observant	05/10/2021	<b>RENOUVELER</b>
	COLLET Jesse Actif	+33796615663	Observant	19/10/2021	RENOUVELER
	DUMONT Assomption Actif	+33630863029	Observant	09/06/2021	RENOUVELER
	MASSON Alphonsine Actif	+33789350650	Observant	30/07/2021	RENOUVELER
	BOY Hélène Actif	+33734825384	Observant	08/10/2021	RENOUVELER

Si vous avez **consenti à l'utilisation du modèle d'ordonnance** que vous avez **pré-signé**, l'**ordonnance** se **générera** et s'intégrera **automatiquement** à la fiche du patient.

**Sinon, téléchargez l'ordonnance** ou envoyez-la à NEWCARD par **courrier postal**.

**Renouvellement simplifié** Dans le droit commun ⓘ×

Rythme actuel

SINUSAL

FA

TROUBLE SV

Poids initial (kg)\*

68,59

Date de naissance\*

28/09/1964

N° sécurité sociale\*

264094510529732

☒ Consentement donné\*

☒ J'autorise l'utilisation de mon modèle d'ordonnance de télésurveillance

L'ordonnance sera datée au **26/02/2024**, contactez Newcard si cette date ne vous convient pas.

Commentaire

COMPLÉTER ET RENOUELER

RENOUELER

Cliquez ensuite sur “**Renouveler**”.

Si vous le souhaitez, vous pouvez également compléter les données médicales de votre patient.

Pour ce faire, il vous suffit de cliquer sur « **compléter et renouveler** ».

Une nouvelle page s'ouvre alors où vous pouvez retrouver toutes les données nécessaires au renouvellement de votre patient. Les champs sont par défaut pré-remplis avec les données médicales déjà connues.

Renouvellement du patient

1. INCLUSION
2. DONNÉES MÉDICALES

NYHA / BNP

NYHA

- 1 2 3 4

BNP (pg/mL)
ou NT pro BNP

DONNÉES MÉDICALES

Taille\* (cm)

Poids initial (kg)\*

68,59

Fonction systolique (%)

30

Diabète

OUI INCONNU NON

HTA

OUI INCONNU NON

Atteinte respiratoire

OUI INCONNU NON

Anémie chronique

OUI INCONNU NON

Bétabloquant

OUI INCONNU NON

Autre bradycardisant

OUI INCONNU NON

IEC / sartans

OUI INCONNU NON

Diurétiques

OUI INCONNU NON

Anti aldostérone

OUI INCONNU NON

Sacubitril

OUI INCONNU NON

Gliflozine

OUI INCONNU NON

Antécédents de troubles du rythme supra v

OUI INCONNU NON

Rythme actuel

SINUSAL FA TROUBLE SV

Insuffisance rénale (clairance en ml/min)

NON < 30 30 - 60 > 60

Stimulateur

NON DÉFIBRILLATEUR PACEMAKER LIFEVEST

< ÉTAPE PRÉCÉDENTE
RÉINCLURE

Une fois les données modifiées, cliquez sur « **Réinclure** » en bas de page.

## b) Votre patient n'est plus éligible et / ou vous souhaitez arrêter la télésurveillance

*Les raisons d'arrêt du suivi d'un patient peuvent être multiples : exclusion des critères, retrait de consentement du patient, refus de l'accompagnement thérapeutique, incapacité physique ou psychique à continuer la télésurveillance, décès...*

*Après avoir été informé de l'arrêt de la télésurveillance d'un patient, NEWCARD se charge de le contacter pour récupérer le matériel, et le désactive sur la plateforme. Vous le retrouvez donc ensuite dans la liste de vos patients « Désactivés ».*

Deux processus sont disponibles pour demander l'arrêt de la télésurveillance du patient.

### ✓ Option A:

En haut de la fiche patient, ce bandeau bleu vous indique que la télésurveillance arrive à son terme : cliquez sur « **Arrêter** ».



### ✓ Option B:

Sur la fiche patient, cliquez sur le bouton  puis sur « **Arrêter le suivi** ».

Une fenêtre s'ouvre alors pour vous permettre de donner plus d'informations sur l'arrêt du suivi.

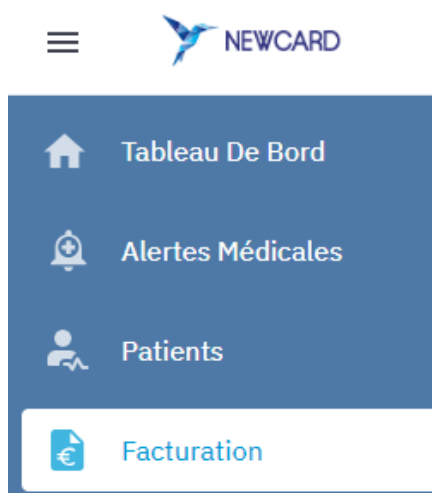
Indiquez la **raison de l'arrêt** :

- Exclusion des critères ;
- Décès ;
- Décision du patient ;
- Autre raison.

Si vous le souhaitez, vous pouvez également ajouter un commentaire.

Cliquez ensuite sur « **Enregistrer** ».

## IX. L'OUTIL D'AIDE AU SUIVI DE LA FACTURATION



Pour faciliter la visualisation du suivi de la facturation de vos patients, nous avons mis à disposition un onglet « **FACTURATION** » (en surbrillance sur la gauche) vous permettant de classer vos patients selon 3 statuts.

*Les dates et actions renseignées correspondent aux indications que vous avez effectuées sur la plateforme. Cet outil n'interfère pas dans vos processus de facturation habituels.*

### a. Statut « À FACTURER »

Lorsqu'un mois de télésurveillance est écoulé, vous retrouvez le nom, la date de naissance, le NIR, le statut du patient, la date d'ordonnance et la période de télésurveillance dans l'onglet "À facturer".

Vous pouvez filtrer sur toutes les factures d'un patient en saisissant son nom, prénom dans la barre de recherche.

Pour les patients désactivés, on arrête la facture à la fin du mois en cours, tandis que pour les patients décédés on arrête la facture à la date de décès (un pictogramme rouge vous avertit que le patient est décédé).

S'il n'y a pas d'ordonnance déposée sur la plateforme et validée par un administrateur Newcard, alors un pictogramme orange apparaît. Dans ce cas, vous ne pouvez pas cocher "Facturé" dans cet écran de suivi.

Facturation				
Chercher				
A facturer	Facturé	Total en attente : 2240€		
FACTURÉ	DATE DE FACTURATION	NOM PRÉNOM DON - NIR	ORDONNANCE	STATUT
<input type="checkbox"/>	25/03/2024 - 23/04/2024	SIMON Merlin 17/07/1990 - 190076195181286	25/03/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	25/03/2024 - 23/04/2024	LEROY Flore 03/04/1982 - 282040923430651	25/03/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	25/03/2024 - 23/04/2024	LECLERC Aloïse 12/09/1998 - 298094279638462	25/03/2024	Actif
<input type="checkbox"/>	25/03/2024 - 23/04/2024	ROGER Aquiline 16/03/1997 - 297032928217559	25/03/2024	Actif



Vous pouvez procéder à la facturation du mois de télésurveillance comme vous le faites habituellement :

- Par voie électronique avec la clé TVB, montant 28€ (hors majoration\*);
- Par feuille de soins papier.

La télésurveillance peut être facturée à la fin de chaque mois ou en série de 6 mois maximum.

Majoration\* du forfait.

Les modulations prévues sur le fondement des critères mentionnés aux 1° et 2° de l'article L. 162-54 et au II de l'article R. 162-95 du code de la sécurité sociale, applicables aux tarifs du forfait opérateur de niveau 2, donnent lieu aux forfaits majorés suivants :

- forfait majoré de niveau 1 : 56 € ;
- forfait majoré de niveau 2 : 70 €.

Ce forfait majoré est facturable au terme de chaque période d'un mois de réalisation de la télésurveillance. La facturation pour un même patient des forfaits majorés prévus par le présent article ne peut excéder une période sans interruption de : 6 mois renouvelables une fois pour l'activité de télésurveillance médicale de l'insuffisance cardiaque inscrite sous forme générique, sur la liste prévue à l'article L. 162-52 du code de la sécurité sociale ;

Conformément à l'article R. 162-100 du code de la sécurité sociale limitant la prescription d'une activité de télésurveillance à un an, la facturation du forfait opérateur et de ses éventuelles modulations, en l'absence d'une nouvelle prescription, ne peut excéder une période d'un an sans interruption.

*Critères d'éligibilité au forfait majoré de niveau 1 - 56€/mois*

- Patients âgés de 80 ans ou plus atteints d'au moins une comorbidité prévue au 2° du III du présent article ;
- Patients âgés de moins de 80 ans atteints d'au moins deux comorbidités prévues au 2° du III du présent article ;
- Patients hospitalisés dans les 30 derniers jours pour décompensation cardiaque.

*Critères d'éligibilité au forfait majoré de niveau 2 - 70€/mois*

- Patients âgés de 80 ans ou plus atteints d'au moins deux comorbidités prévues au 2° du III du présent article ;
- Patients âgés de moins de 80 ans atteints d'au moins trois comorbidités prévues au 2° du III du présent article ;

- Patients ayant des pathologies ou parcours spécifiques :
- Victime d'un choc cardiogénique dans les 6 derniers mois ;
- Inscrit sur la liste d'attente pour transplantation cardiaque ;
- Syndrome cardio-rénal et en attente de dialyse ;
- Insuffisance cardiaque réfractaire et dont le pronostic vital est inférieur à une année ;
- Cardiomyopathie restrictive, en sortie d'hospitalisation avec insuffisance cardiaque correspondant a minima au stade II NYHA ;
- Amylose cardiaque, en sortie d'hospitalisation avec insuffisance cardiaque correspondant a minima au stade II NYHA.

*Liste des comorbidités:*

- Cancer sous traitement systémique ou traitement par radiothérapie
- Insuffisance Rénale chronique (uniquement si DFG < 45 ml/min/1,73m<sup>2</sup>)
- Anémie sévère (Hb < 10g/dL) ou carence martiale sévère (Ferritine < 100mg/L ou ferritine nécessitant supplémentation comprise entre 100 et 299 mg/mL+ CST < 20%)
- Dénutrition sévère associée à anémie sidérolastique ou une malnutrition protéino-énergétique grave (IMC < ou = à 17, ou perte de 10% du poids en 1 mois, ou 15% du poids en 6 mois ou albumine < 30 mg/L ou pro-albumine < 0,15 g/L)


## b. Statut « FACTURÉ »

Une fois l'acte côté, vous pouvez l'indiquer sur la plateforme en cochant la case « FACTURÉ ». Vous pouvez retrouver toutes vos factures dans l'onglet "Facturé".

Les factures sont classées par patient. Pour consulter toutes les factures d'un patient, il faut cliquer sur la petite flèche qui permet de dérouler toutes les lignes.

Facturation		Chercher							
A facturer		Facturé						Total facturé : 5628€	
NOM PRÉNOM DON - NIS		NOMBRE DE FACTURES		DATE DE FACTURATION		PAYÉ	ORDONNANCE	RETOURNER DANS L'ONGLET A FACTURER	
▼ ARNAUD Zacharie 23/04/1981 - 181047201471907		7		21/02/2024 - 21/03/2024		<input type="checkbox"/>	/	↺	
				22/01/2024 - 20/02/2024		<input type="checkbox"/>	/	↺	
				23/12/2023 - 21/01/2024		<input type="checkbox"/>	/	↺	
				23/11/2023 - 22/12/2023		<input type="checkbox"/>	/	↺	
				24/10/2023 - 22/11/2023		<input type="checkbox"/>	/	↺	
				24/09/2023 - 23/10/2023		<input type="checkbox"/>	/	↺	
				25/08/2023 - 23/09/2023		<input type="checkbox"/>	/	↺	
^ BARON Adrehlide 07/10/1997 - 297107168016417		5		22/02/2024 - 22/03/2024		<input type="checkbox"/>	/	↺	
^ BERNARD Claire 25/01/1972 - 272016382294101		2		13/02/2024 - 13/03/2024		<input type="checkbox"/>	/	↺	

Après avoir vérifié que vous avez été payé par l'Assurance Maladie pour l'acte de télésurveillance, vous pouvez l'indiquer à côté de la facture correspondante.

En cas d'erreur, vous pouvez faire revenir la facture dans l'onglet "À facturer" en utilisant ce bouton  .

## X. NOUS CONTACTER



En cas de question, vous pouvez contacter la société **NEWCARD**, Société par Actions Simplifiée, au 03.20.14.71.14, dont le siège social est situé au 391 Avenue Clément Ader 59118 Wambrechies.

*Cette notice d'utilisation (MPC-NTU-CAR-CPE-00) révisée le 25 avril 2024, peut être amenée à évoluer, en fonction des mises à jour de la plateforme. Si tel est le cas, nous ne manquerons pas de vous en communiquer les modifications.*



*Création par NEWCARD SAS. – Ne pas jeter sur la voie publique – Référence : MPC-NTU-CAR-CPE-00.  
Date de création : 25 avril 2024. Ce dispositif médical de classe I est un produit de santé qui porte, au titre de cette réglementation, le marquage CE (2019). Lire attentivement les instructions figurant dans la notice d'utilisation.*